

connecting
customers

ANVA

VPI TARIFEREN

ANVA Gebruikersdocumentatie

Versie 49.P02

Wijzigingsdatum 27-02-2020

Productaanbod

ANVA B.V. biedt software-oplossingen die bedrijven in staat stellen te excelleren in de verzekeringsbranche. De ANVA-software is breed inzetbaar in diverse bedrijfsmodellen, van intermediair tot beursmakelaar en van volmachtbedrijf tot serviceprovider en verzekeraar. Voor een optimale bedrijfsvoering bieden wij functionaliteiten voor een betrouwbare administratie, inzichtelijke managementinformatie, optimale ketenintegratie en effectief klantcontact.

Disclaimer

ANVA B.V. aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de gevolgen van het gebruik van haar software-oplossingen. Ook biedt ANVA B.V. geen ondersteuning bij onbedoeld gebruik van haar software-oplossingen. Onder onbedoeld gebruik wordt verstaan, het gebruik van een software-oplossing of een deel daarvan, anders dan in de instructies en/of gebruikersdocumentatie van ANVA B.V. is aangegeven.

De software-oplossingen worden door ANVA B.V. voortdurend ontwikkeld. ANVA B.V. behoudt zich het recht voor om, te allen tijde en zonder voorafgaande kennisgeving, wijzigingen aan te brengen in haar software-oplossingen, instructies en/of gebruikersdocumentatie. U wordt geïnformeerd over wijzigingen middels releasebrieven, instructies en/of bijgewerkte gebruikersdocumentatie.

© 2020. ANVA B.V.

Uitgegeven in eigen beheer

www.anva.nl

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, door fotokopie, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming door ANVA B.V.

Inhoudsopgave

1	Inleiding VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)	3
2	VPI Tariferen inrichten (stappenplan)	4
2.1	Stap 2: Koppeling inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)	6
2.1.1	GIM activeren VPI	6
2.1.2	GIM-koppeling inrichten (VPI Tariferen)	7
2.1.3	GIM-registratiebericht importeren voor VPI Tariferen	8
2.2	Stap 3: Inrichting AFD-mappingbeheer voor VPI Tariferen	9
2.2.1	Database-connectie inrichten voor AFD (VPI Tariferen)	9
2.2.2	AFD-mappingbeheer intieel vullen (VPI Tariferen)	10
2.3	Stap 4: Branches inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)	12
2.3.1	Monoproduct koppelen (VPI Tariferen)	12
2.3.2	ANVA-branches automatisch koppelen aan AFD-branches (VPI Tariferen)	14
2.3.3	ANVA-branches handmatig koppelen aan AFD-branches (indien nodig) (VPI Tariferen)	14
2.3.4	Branche aanmaken voor VPI Tariferen	14
2.4	Stap 5: Schermen inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)	17
2.4.1	Label op een variabel scherm plaatsen voor VPI Tariferen	17
2.5	Stap 6: Volmachtmaatschappij aanmaken voor VPI Tariferen	19
2.6	Stap 7: Tarifiering inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)	20
2.6.1	Tarieftabel inrichten (tariefmethode) voor VPI	20
2.6.2	Tariefsoort aanmaken (VPI)	22
2.6.3	Hertariferen per wijzigingsreden inrichten (VPI)	22
2.7	Stap 8: Gekoppelde labels inrichten	23
2.8	Indien nodig: BTW-coderingen inrichten voor VPI-Tariferen	24
2.8.1	Afwijkende inkomende BTW-codering inrichten	24
2.8.2	Afwijkende uitgaande BTW-codering inrichten	25
2.9	Indien nodig: extra gegevens overnemen bij VPI Tariferen	26
2.10	Stap 9: VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) testen	27
2.10.1	Mogelijke meldingen betreffende de inrichting	28
3	Elke maand: AFD-koppelingen onderhouden (VPI Tariferen)	30
3.1	AFD-mappingbeheer updaten (VPI Tariferen)	30
3.2	Updateverslag voor AFD-mappingbeheer bekijken (VPI Tariferen)	31
4	Werken met VPI Extern tariferen	32
4.1	Extern tariferen (VPI)	32
4.2	Extern tariferen en prolongatie (VPI)	34
4.2.1	Proefprolongatie met extern tariferen (VPI)	34
4.2.2	Prolongatie met extern tariferen (VPI)	34
4.2.3	Extern tariferen voor prolongatie	35
4.2.4	Volmachtprolongatie via een batch (VPI Tariferen)	36
4.3	Resultaatscherm na VPI Tariferen	38
4.3.1	Resultaatscherm: resultaat VPI Tariferen	38
4.3.2	Resultaatscherm: meldingen VPI Tariferen	39
4.3.3	Resultaatscherm: VPI tariferen	40
4.4	Sessieverslagen bekijken (VPI Tariferen)	41

4.4.1	Sessieverslag: Resultaat (VPI Tariferen)	42
4.4.2	Sessieverslag: Meldingen (VPI Tariferen)	42
4.4.3	Sessieverslag: Transactielogging (VPI Tariferen).....	43
4.5	Mogelijke foutmeldingen VPI Tariferen.....	45

1 Inleiding VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)

Via VPI Tariferen kunnen volmachtkantoren real-time tariferen bij volmachtgevers. Via de **VPI** (Volmachtbeheer Producten Interface) worden tarieven en acceptatieregels van maatschappijen foutloos en direct beschikbaar gesteld.

Het is belangrijk dat de informatie die maatschappijen en andere externe partijen aanleveren goed wordt 'vertaald' naar de ANVA-software en andersom. Hiervoor wordt in ANVA de module **AFD-mappingbeheer** gebruikt. Deze vertaalt AFD-gegevens naar ANVA en vice versa. De vertaling vindt plaats via een standaardmapping van koppelingen tussen AFD-attributen en ANVA-labels en tussen AFD-codes en ANVA-codes, zowel inkomend als uitgaand. Gegevenskoppelingen worden dus op één plaats bijgehouden en kunnen vervolgens door meerdere modules gebruikt worden. Dit biedt u veel voordeel:

- Zuivere informatie: standaardisatie in gegevenskoppelingen levert betrouwbaarheid en voorspelbaarheid, en zuivere premieberekeningen.
- Tijdwinst: de koppelingen die via AFD-mappingbeheer werken zijn snel (bijvoorbeeld extern tariferen en accepteren).
- Nog meer tijdwinst: na de initiële inrichting bent u nauwelijks nog tijd kwijt aan het inrichten en onderhouden van AFD-koppelingen. Vrije labels zullen bijvoorbeeld steeds minder nodig zijn voor VPI-producten.
- Altijd up-to-date: ANVA distribueert wijzigingen in de koppelingen tussen AFD en ANVA los van software-updates, direct beschikbaar voor gebruik, via de module **Contentdistributie**. U moet de updates wel zelf installeren: zo houdt u zelf de controle én bent u altijd up-to-date.

In deze handleiding wordt de algemene inrichting beschreven die u in ANVA moet doen voor het tariferen via VPI op basis van AFD-mappingbeheer. Voor een overzicht van de maatschappijen en producten en de specifieke inrichting per product verwijzen wij u naar VolmachtBeheer. Op www.volmachtbeheer.nl (<http://www.volmachtbeheer.nl>) treft u voor iedere maatschappij een handleiding aan voor de inrichting in ANVA. Deze handleidingen bevatten de meest actuele informatie over de producten.

2 VPI Tariferen inrichten (stappenplan)

Let op Wijken de labelkoppelingen in ANVA af van de koppelingen zoals beschreven in de handleidingen van Volmachtbeheer? Dat is geen probleem voor de juiste werking van ANVA, mits het label in AFD-mappingbeheer (pad **BOAF**) in kolom **Afwk.** ('Afwijkend') staat. Wel adviseert ANVA bv om in dat geval zo snel mogelijk over te stappen op de standaardkoppelingen van AFD-mappingbeheer.

Om gebruik te maken van VPI Tariferen zijn de volgende stappen nodig:

Stap	Omschrijving	Pad
1	Voorwaarde voor extern tariferen is de aanwezigheid van een bedrijfscertificaat op kantoorniveau of een digitaal paspoort op gebruikersniveau. Zie het ANVA-onderwerp 'Solera Bedrijfscertificaat en Digitaal Paspoort' in de ANVA Help. Ook op de website van www.volmachtbeheer.nl (www.volmachtbeheer.nl) heeft u het bedrijfscertificaat of digitale paspoort nodig bij het aanvragen van VPI per gebruiker.	BYKDG / BYSI of BOAR
2	Activeer de koppeling voor VPI Tariferen en richt deze in. Zie: Koppeling inrichten voor VPI Tariferen (pagina 6).	BYSA, BYSS, BYSI, BOAR
3	VPI Tariferen maakt gebruik van AFD-mappingbeheer , de plaats in ANVA waar alle AFD-koppelingen centraal geregeld zijn. Controleer dat de module AFD-mappingbeheer juist en volledig is ingericht: Zie: Inrichting AFD-mappingbeheer voor VPI Tariferen (pagina 9).	BYSN, IIVI, BOAF
4	Koppel alle hoofdbranches en branches aan een monoprodukt en alle branches aan een AFD-branchen. Zie: Branches inrichten voor VPI Tariferen (pagina 12).	BOAM, IIVB
5	VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) houdt strikt de regels van Volmachtbeheer aan om premies te berekenen. Controleer of alle verplichte labels van Volmachtbeheer op uw ANVA-schermen staan. Dit voorkomt uitval en/of het aanleveren van onjuiste gegevens. Zie: Schermen inrichten voor VPI Tariferen (pagina 17).	BV...
6	Maak een volmachtmaatschappij aan en vul het POR-maatschappijnummer in. Zie: Volmachtmaatschappij aanmaken voor VPI Tariferen (pagina 19).	BMM

Stap	Omschrijving	Pad
7	Richt de tariefmethode, tariefsoort en wijzigingsreden voor hertarifiering in. Zie: Tarifiering inrichten voor VPI Tariferen (pagina 20).	BMM, BPT, BLC
8	Als bepaalde labels op polisniveau niet gevonden kunnen worden, valt ANVA terug op de zogenaamde gekoppelde labels. Controleer of deze labels zijn ingericht. Als dat niet het geval is, maak ze dan alsnog aan. Zie: Gekoppelde labels inrichten (pagina 23)	BOAF, BLL
Indien nodig	Als u afwijkende coderingen voor inclusief/exclusief BTW gebruikt, moet u deze in AFD-mappingbeheer inrichten als 'afwijkende' koppeling. Zie: Indien nodig: BTW-coderingen inrichten voor VPI-Tariferen (pagina 24).	BOAF
Indien nodig	Niet alle gegevens die door VPI Tariferen worden meegeleverd, werden door ANVA verwerkt. U kunt wel aangeven dat de verzekerde som ook overgenomen moet worden. Zie: Indien nodig: extra gegevens overnemen bij VPI Tariferen (pagina 26)	BYSS, BOAF
9	Test of VPI Tariferen naar wens werkt. Zie: VPI Tariferen testen (pagina 27). Let op Het is normaal dat er na inrichting enige uitval is en dat er meldingen zijn: de oorzaak hiervan is, dat VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) een heel zuivere koppeling is die zich strikt houdt aan alle gegevens die door Volmachtbeheer gevraagd worden. Elke afwijking wordt dus gesignaleerd. De problemen hoeven slechts eenmaal opgelost te worden.	RX
Elke maand	Elke maand levert ANVA bv een nieuwe AFD-datacatalogus en standaardmapping uit. Controleer elke maand of deze aanwezig is en installeer de update. Deze update is dus niet afhankelijk van ANVA-releases. Zie: AFD-koppelingen onderhouden.	BC

2.1 Stap 2: Koppeling inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)

Om VPI te kunnen gebruiken, moet u de GIM-koppeling activeren en inrichten. Volg daarbij onderstaande stappen:


Stap	Omschrijving	Pad
1	Activeer de koppeling. Zie: Extern tariferen GIM activeren.	BYSA, BYSS
2	Richt de GIM-koppeling in. Zie: GIM-koppeling inrichten.	BYSI
3	Voordat u kunt starten met extern tariferen moet u per maatschappij een zogenaamd 'GIM-registratiebericht' importeren in ANVA. Voor een juiste werking moet u altijd beschikken over het meest recente GIM-registratiebericht van de betreffende maatschappij. Zie: GIM-registratiebericht importeren.	BOAR

2.1.1 GIM activeren VPI

Voor het tariferen wordt gebruikgemaakt van de GIM-module. In pad **BYSA** moet de optie **Extern tariferen GIM** worden geactiveerd. En in pad **BYSS** moet de optie **GIM-module** worden geactiveerd.

Notitie Het activeren van de optie **Extern tariferen GIM** kan alleen door een ANVA-medewerker worden uitgevoerd.

Pad: **BYSA**

1. Ga naar het venster **Anva systeemgegevens deel 5**.
2. Kies **Ja** bij de optie **Extern tariferen GIM**.
3. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

De stuurcode kunt u zelf inrichten:

Pad: **BYSS**

1. Ga naar het venster **Stuurcodes deel VII**.
2. Kies **Ja** bij de optie **GIM-module**.

Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

2.1.2 GIM-koppeling inrichten (VPI Tariferen)

In pad **BYSI** moet de GIM-koppeling worden ingericht.

Pad: **BYSI**

1. Kies de koppeling **GIM** (code 1). Het onderstaande venster verschijnt.

Configuratie KIM koppeling

Koppeling naam:

Functie:

Omschrijving:

Algemene parameters

In achtergrond uitvoeren

Koppeling actief

Logging

Webservice parameters

WebService IP:

WebService poort:

Webservice URI:

Bedrijfscertificaat VPI

Gebruikersnummer:

Wachtwoord:

2. Vink **Koppeling actief** aan in het onderdeel **Algemene parameters**.
3. Vul in het onderdeel **Webservice parameters** in de onderstaande velden de waarden in die op uw omgeving van toepassing zijn.

Veld	Toelichting
WebService IP	Vul het IP-adres in van de ANVA Business Server. Notitie Als u bijvoorbeeld gebruikmaakt van de koppeling MAIL (code 4), dan vindt u bij deze koppeling het Webservice IP dat op uw omgeving van toepassing is.
WebService poort	Vul de poort in van de ANVA Business Server. Notitie Als u bijvoorbeeld gebruikmaakt van de koppeling MAIL (code 4), dan vindt u bij deze koppeling de Webservice poort die op uw omgeving van toepassing is.

Veld	Toelichting
Webservice URI	Vul de webservice URI in. Bijvoorbeeld '/anva/gim-beheer/services/gim'.

- Vul in het onderdeel **Bedrijfscertificaat VPI** het gebruikersnummer en wachtwoord in van het bedrijfscertificaat. Het gebruikersnummer vult u in zoals deze is opgeslagen op de server in de directory '\anva-apps\data\data1\xnet'.
- Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.
- Notitie** Als u gebruikmaakt van een proxyserver en deze koppeling werkt niet, is er mogelijk een aanpassing nodig m.b.t. de non-proxy hosts in de quantum.properties. Neem daarvoor contact op met de Servicedesk.

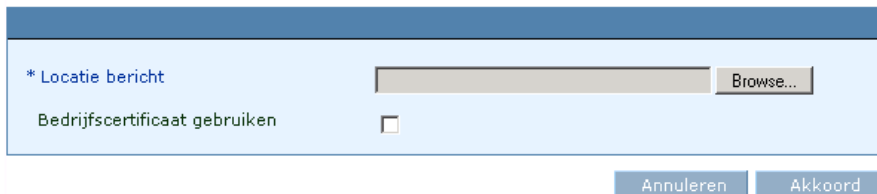
2.1.3 GIM-registratiebericht importeren voor VPI Tariferen

Voordat u kunt starten met VPI moet u per maatschappij een zogenaamd 'GIM-registratiebericht' importeren in ANVA. In dit bericht wordt vermeld welke GIM-functies via de GIM-koppeling kunnen verlopen voor de beschikbare producten van de maatschappij. Zonder dit bericht is het niet mogelijk om gegevens aan te leveren. Voor een juiste werking moet u altijd beschikken over het meest recente GIM-registratiebericht van de betreffende maatschappij. U kunt dit downloaden bij Volmachtbeheer.

Pad: **BOAR**

- Ga naar actiemenu **GIM**.
- Ga naar actiemenu **GIM registratieberichten**.
- Ga naar actiemenu **Importeren**. Het onderstaande venster verschijnt.

GIM registratiebericht importeren



- Kies in het veld **Locatie bericht** met **Bladeren (Browse)** het GIM-registratiebericht dat u wilt importeren.
- Vink **Bedrijfscertificaat gebruiken** aan.
- Klik op **Akkoord**. Na het importeren is in pad **BOAM** het betreffende product beschikbaar.

2.2 Stap 3: Inrichting AFD-mappingbeheer voor VPI Tariferen

VPI maakt gebruik van AFD-mappingbeheer, de plaats in ANVA waar alle AFD-koppelingen centraal geregeld zijn. Richt de module **AFD-mappingbeheer** juist en volledig in:

Stap	Omschrijving	Pad
1	In principe wordt de database-connectie automatisch ingericht. Controleer nog wel of er verbinding kan worden gemaakt. Zie: Database-connectie inrichten voor AFD-mappingbeheer.	BYSN
2	Vul AFD-mapping beheer eenmalig met de AFD-datacatalogus en de standaardmapping met ANVA-gegevens. Zie: AFD-mappingbeheer initieel vullen.	IIVI

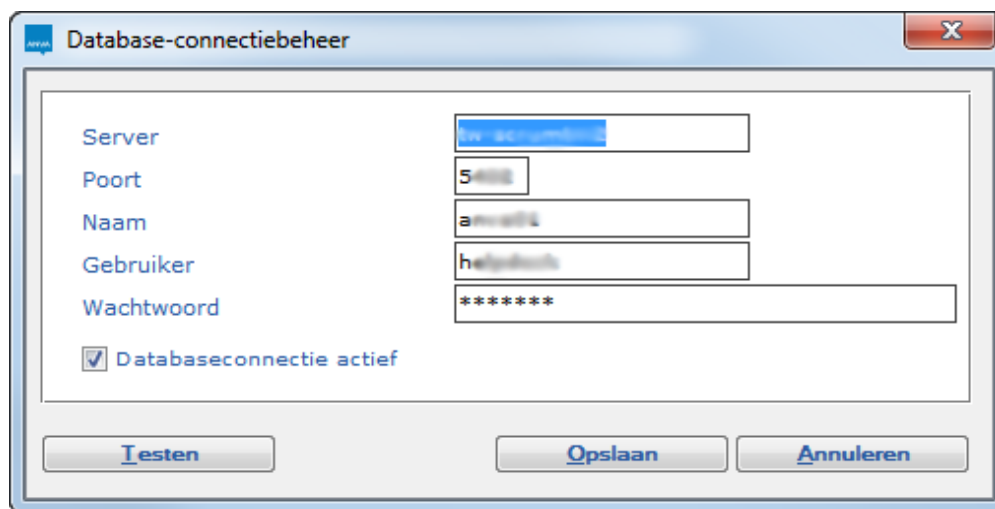
Let op Voor uitgebreide informatie over het werken met AFD-mappingbeheer (zoals het leggen van afwijkende koppelingen), zie 'AFD-mappingbeheer' in de ANVA Help.

2.2.1 Database-connectie inrichten voor AFD (VPI Tariferen)

Aangezien ANVA de gegevens in pad **BYSN** automatisch invult, zijn de velden in dit pad inactief. Dit voorkomt dat er een connectie wordt gemaakt met de verkeerde database. U kunt de gegevens nog wel raadplegen en testen. Indien nodig kan een medewerker van de Servicedesk wel de gegevens aanpassen.

Pad: **BYSN**

1. In het venster **Database-connectiebeheer** ziet u de gegevens die noodzakelijk zijn om een verbinding met de database te kunnen maken.



The screenshot shows a window titled "Database-connectiebeheer" with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following fields and controls:

- Server: A text input field with a blue highlight.
- Poort: A text input field containing "5444".
- Naam: A text input field containing "anva2".
- Gebruiker: A text input field containing "helpdesk".
- Wachtwoord: A text input field containing "*****".
- Databaseconnectie actief: A checked checkbox.
- Buttons: "Testen", "Opslaan", and "Annuleren" at the bottom.

Veld	Toelichting
Server	De hostnaam of het IP-adres van de database-server.
Poort	De poort waarop de database-server draait.
Naam	De database-naam.
Gebruiker	De database-gebruiker.
Wachtwoord	Het wachtwoord van de database-gebruiker.
Database-connectie actief	Moet aangevinkt zijn om de database-verbinding te activeren.

- Klik op **Testen** om te controleren of er met de ingevulde gegevens een database-verbinding kan worden gemaakt.

Notitie Deze test kan ook worden uitgevoerd als de database-connectie inactief is.

Als er geen verbinding kan worden gemaakt, verschijnt hiervan een melding: 'Database-connectie is mislukt.'. U moet dan controleren of er problemen zijn met de database-server. Als deze actief is terwijl de database-connectie is mislukt, neem dan contact op met de Servicedesk.

- Klik op **Opslaan** .

Bij het starten van ANVA wordt er verbinding gemaakt met de database op basis van deze gegevens. Als er geen verbinding kan worden gemaakt, dan krijgt de beheerder hiervan een intern bericht.

2.2.2 AFD-mappingbeheer intieel vullen (VPI Tariferen)

Met AFD-migratiebeheer vult u de module **AFD-mappingbeheer**. Tijdens het migratieproces worden twee stappen uitgevoerd:

- Initiële import van de AFD-datacatalogus en de standaardmapping van AFD-koppelingen zoals ANVA die uitlevert.
- Migratie van de bestaande label-, code- en dekkingmappings uit ANVA (paden BOAL en BLC), indien deze afwijken van de door ANVA uitgeleverde standaardmapping. Door het overnemen van uw bestaande mappings blijven de GIM-koppelingen hetzelfde werken en worden dezelfde gegevens uitgewisseld.

Volg de volgende stappen om AFD-mappingbeheer te vullen:

- Download eerst de standaardmapping via de website van ANVA:
http://www.anva.nl/download/dcp/ANVAOverigen/ANVA-AFD-DEFAULTS_v10.zip
- Pak dit bestand uit.

Pad: **IIVI**

1. Antwoord **Ja** op de vraag "Het importeren van de AFD-standaardset duurt circa 10 minuten. Wilt u doorgaan?".
2. Selecteer het .dcp-bestand en klik op **Open**.

Het AFD-migratieproces wordt nu uitgevoerd. Dit kan ongeveer tien minuten duren. Wacht tot het proces is afgerond.

3. Als het proces is afgerond, verschijnt een melding dat de import gelukt of mislukt is en het padnaam waar u het migratieverslag kunt vinden. Klik op **OK**.
4. Controleer **altijd** het migratieverslag, ook als de initiële import succesvol was. In het migratieverslag kunt u zien of alle gewenste koppelingen overgenomen konden worden. En als de initiële import mislukt is, kunt u zien welke fout zich heeft voorgedaan. Het migratieverslag is opgeslagen in de zelfde directory als het .dcp-bestand waarmee u het migratieproces heeft gestart. Zie voor meer informatie het hoofdstuk: 'Bijlage - Mogelijke meldingen en oplossingen AFD-migratiebeheer' in de handleiding AFD-mappingbeheer.
5. Als er fouten zijn opgetreden: los deze op voordat u verder gaat.
6. Stuur het migratieverslag door aan de Servicedesk van ANVA (bijvoorbeeld door middel van een melding via ANVA Support (<https://support.anva.nl>)). De Servicedesk gebruikt deze verslagen voor verdere verbetering van de software (zoals uitbreiding van de standaardkoppelingen).

Het resultaat van de migratie (een overzicht van alle koppelingen) vindt u terug in AFD-mappingbeheer, pad **BOAF**.

2.3 Stap 4: Branches inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)

Voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) moeten alle hoofdbranches en branches gekoppeld zijn aan een monoprodukt en alle ANVA-branches moeten gekoppeld zijn aan een AFD-branche.

Stap	Omschrijving	Pad
1	Koppel alle benodigde hoofdbranches, branches en eventueel een verzekeringsvorm aan een monoprodukt. Zie: Monoprodukt koppelen (pagina 12).	BOAM
2	Koppel alle benodigde ANVA-branches aan een AFD-branche. Zie: ANVA-branches automatisch koppelen aan AFD-branches (pagina 14)	IIVB

2.3.1 Monoprodukt koppelen (VPI Tariferen)

Als u in Acceptatie een maatschappij/hoofdbranche/branche/verzekeringsvorm kiest, wordt voor koppeling naar het extranet het product gekozen zoals ingericht in pad **BOAM**. Producten moeten minimaal aan een hoofdbranche zijn gekoppeld. Daarmee kan vanuit de polis gericht een aantal producten worden getoond.

Volg onderstaand stappenplan om een hoofdbranche en eventueel een branche en verzekeringsvorm aan een monoprodukt te koppelen.

Let op In pad **BOAM** kunt u maar één branche koppelen aan het monoprodukt. Bij sommige monoprodukten is het gebruikelijk dat met meerdere branches wordt gewerkt. In dat geval moet alleen een hoofdbranche aan het monoprodukt worden gekoppeld en geen branche.

Pad: **BOAM**

1. Ga naar het monoprodukt waaraan u een hoofdbranche, branche en/of verzekeringsvorm wilt koppelen.
2. Druk op [Enter].

H043 Reaal Verzekeringen GIMObjectID : 423
00013 - Auto
ADN code 021 Auto
Hoofdbranche Motorrijtuig en caravan
Branche Personenauto
Verzekeringsvorm Wel extern accepteren
Actief Nee BRE Ja Nee

Functie	Omschrijving	goFunc	Dvem	DiRes	
201.2015	contract (zonder GUI) prolongatie	GO_WEB	J	J	G
201.2030	contract (zonder GUI) 02030	GO_WEB	J	J	G
201.2031	contract (zonder GUI) 02031	GO_WEB	J	J	G
201.2040	contract (zonder GUI) 02040	GO_WEB	J	J	G

3. Kies in het veld **Hoofdbranche** met **Info**  de hoofdbranche die aan het product gekoppeld moet worden.
4. Kies in het veld **Branche** met **Info**  de branche die aan het product gekoppeld moet worden. Als er geen branche aanwezig is, zie 'Branche aanmaken'.
5. Kies in het veld **Verzekeringsvorm** met **Info**  de verzekeringsvorm die aan het product gekoppeld moet worden. De coderingen voor label **10136 Verzekeringsvorm** kunt u zelf inrichten via pad **BLC**.
6. Kies bij de optie **Actief** of het betreffende monoproduct voor de acceptanten van uw kantoor beschikbaar moet zijn voor koppeling met een extranet. Kies voor **Ja** als het product beschikbaar moet zijn. Kies voor **Nee** als het product niet beschikbaar mag zijn.
7. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

Notitie In kolom **Functie** worden de beschikbare functies voor het product weergegeven:

- **201.2040** = elke poliswijziging wordt aangeleverd aan de betreffende maatschappij.
- **201.2041** = poliswijzigingen worden aangeleverd aan de maatschappij als polislabe **12363 Special limit (J/N)** op **Ja** staat.
- **201.2044** = een special limit-aanvraag wordt aangeleverd aan de maatschappij als polislabe **12363 Special limit (J/N)** op **Ja** staat.
- **510.2041** = schademeldingen kunnen worden overgedragen aan de maatschappij.
- **511.2042** = naar aanleiding van een overgedragen schade, kan de maatschappij een opdracht tot reserveren en/of uitkeren sturen middels een GRS-bericht.
- **511.2027** = naar aanleiding van een overgedragen schade, kan de maatschappij een opdracht voor het sluiten of heropenen van een schadedossier sturen middels een GRS-bericht.

2.3.2 ANVA-branches automatisch koppelen aan AFD-branches (VPI Tariferen)

Voor VPI (via AFD-mappingbeheer) moeten alle ANVA-branches gekoppeld zijn aan de bijbehorende AFD-branche (pad **BPBB**). Dit is nodig om te kunnen bepalen welke objectgegevens aan de maatschappij moeten worden aangeleverd.

Volg onderstaand stappenplan om automatisch ANVA-branches aan AFD-branches te koppelen op basis van de monoproduckoppelingen uit pad **BOAM**.

Indien gewenst kunt u deze migratie meerdere malen uitvoeren.

Pad: **IIVB**

Het koppelen van de branches wordt direct gestart. Daarna verschijnt de volgende melding:

'Einde verwerking.

Het programma heeft x AFD-branche(s) gekoppeld in pad BPBB.

Kijk voor het resultaat in het bestand

/anva/anva-apps/data/data1/fil/lst/AFDLOG-jjjjmmdd-xxxxxxx.LOG'

Details over de migratie staan in het aangegeven logbestand. Omdat u deze migratie meerdere keren kunt uitvoeren, maakt ANVA per keer een uniek logbestand aan, herkenbaar aan de datum en tijd in de bestandsnaam.

1. Klik op **OK**.

2.3.3 ANVA-branches handmatig koppelen aan AFD-branches (indien nodig) (VPI Tariferen)


De ANVA-branches kunt u automatisch koppelen aan de AFD-branches, zie: ANVA-branches automatisch koppelen aan AFD-branches (pagina 14).

Als het nodig is, kunt u de branches die u gebruikt voor VPI ook handmatig koppelen aan een AFD-branche. U kunt u als volgt de branchekoppelingen controleren en eventueel handmatig koppelen:

1. Controleer in pad **BOAM** welke branches gekoppeld zijn.
2. Controleer in pad **BOAF** of aan deze branches een AFD-branche gekoppeld is.
3. Als er geen AFD-branche gekoppeld is: ga naar pad **BPBB** en koppel deze. Zie: 'Branche aanmaken'.

2.3.4 Branche aanmaken voor VPI Tariferen

Pad: **BPBB**

1. In het venster **Branche** klikt u op **Nieuw** .
2. In het venster **Ingave code** voert u een unieke **Code** voor de branche in.


3. Druk op [Enter].

Code	2100
Omschrijving	Personenauto
Beknopte omschrijving	Pers.auto
Omschrijving formulier	
Schade na boeking direct afhandelen	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
Beknopte schadeboeking verzekeringnemer	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
Type voertuig 'Rolls merkentabel'	Personenauto's
WFD-gevoelig	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
Verzekeringsoort	Personenautoverzekering
AFD-branche	Motorrijtuigen
Service-branche	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee

4. In het venster **Nieuwe branche** kunt u de volgende gegevens invullen:

Veld	Toelichting
Omschrijving	Deze omschrijving wordt getoond in de lijstweergave in het venster Branche .
Beknopte omschrijving	Geef hier een beknopte omschrijving van de branche op.
Omschrijving formulier	Als u dit veld vult, dan wordt deze omschrijving bij het afdrukken van label '10142 Branche' in een formulier (met weergave 'Omschrijving') gebruikt. Voordeel van het gebruik van dit veld is, dat u een fraaiere naam kan gebruiken voor uw formulieren. Als u dit veld niet vult, dan wordt de waarde van het bovenstaande veld Omschrijving gebruikt in formulieren. In notaformulieren kunt u Omschrijving formulier weergeven vanuit label 99502 Uitg. oms. branche van label 93006. (Label 93006 Branche drukt alleen de omschrijving van de branche af, niet de Omschrijving formulier).
Schade na boeking direct afhandelen	U kunt inregelen dat een schade direct kan worden afgehandeld nadat een schadeboeking is gedaan. De mogelijkheid wordt niet geboden voor

Veld	Toelichting
	ziektekostenpolissen (module ZKV), Employee Benefits-polissen (module EB Volmacht), boekingen met schadecode 5 (schadeboeking in de wacht) en Service verhaald (code P, S of V).
Beknopte schadeboeking verzekeringnemer	Het is mogelijk om per branche aan te sturen dat in plaats van een uitgebreid scherm een beknopt scherm wordt getoond. De optie heeft alleen invloed op gevallen waar een uitgebreid boekingscherm van toepassing is en op boekingen aan verzekeringnemer. Bij alle gevallen waar een beknopt boekingscherm van toepassing is zal deze keuze geen invloed hebben.
WFD-gevoelig	Niet in gebruik.
Verzekeringsoort	Ten behoeve van het door klanten aanvragen van een polis of doorgeven van een mutatie op een polis via een website.
AFD-branche	Verplicht veld. Gebruik Info  om een AFD-branche aan de branche te koppelen.
Service-branche	Kies Ja om aan te geven dat deze branche gebruikt dient te worden in servicecontracten. Zie: Advies- en bemiddelingskosten.

5. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

2.4 Stap 5: Schermen inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)

VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) is een 'zuiver' systeem: het houdt strikt de regels van Volmachtbeheer aan om premies te berekenen.

Let op Het is belangrijk dat alle verplichte labels van Volmachtbeheer op uw ANVA-schermen staan. Dit voorkomt uitval en/of het aanleveren van onjuiste gegevens.

1. Raadpleeg de handleidingen van Volmachtbeheer voor een overzicht van de verplichte labels.
2. Controleer uw polisschermen of deze labels reeds aanwezig zijn.
3. Als ze niet aanwezig zijn: plaats ze alsnog. Voor uitgebreide informatie, zie: Label op variabel scherm plaatsen.

2.4.1 Label op een variabel scherm plaatsen voor VPI Tariferen

Let bij het plaatsen van een label op een variabel scherm op de volgende punten:

- Neem, naast de omschrijving, zowel het oorspronkelijke veld als het mutatieveld op.
- Het aantal regelnummers (positie en hoogte) mag maximaal 24 zijn, anders kunt u niet meer met uw muis bij de tabbladen onderin het venster. Deze zijn dan overigens nog wel met [Pg Up] en [Pg Dn] te bereiken.
- Zet altijd label **10004 Polisnummer** in een polisscherm (minimaal het mutatieveld). Dit is een verplicht label in elk scherm.

Pad: **BVR, BVA, BVP en BVD**

Let op Zorg ervoor dat de omschrijving, het oorspronkelijke veld en het mutatieveld alledrie van hetzelfde label zijn. Als u hiervan wilt afwijken, moet u voor de omschrijving een vrije tekst gebruiken in plaats van een label. Dan is er geen controle of het oorspronkelijke en/of mutatieveld van hetzelfde label zijn.

Omschrijving op het scherm plaatsen

1. Klik met de rechtermuisknop in het variabele scherm.
2. In het venster **Nieuw** klikt u op de knop **Label kiezen**.
3. In het venster **Labels** selecteert u het label dat u op het scherm wilt plaatsen.
4. Het venster **Label [labelnummer en naam]** verschijnt.
5. Omdat dit het eerste onderdeel van het label is dat u plaatst, kiest ANVA standaard voor **Omschr. lang**.
6. Pas eventueel de lengte van het veld aan en klik op **OK**.
7. Sleep de omschrijving naar de juiste plaats.
8. Klik op de linkermuisknop om het veld te fixeren.

9. Indien nodig: klik op het veld om de omschrijving aan te passen.

Oorspronkelijke waarde op het scherm plaatsen

10. Klik met de rechtermuisknop op het venster. ANVA heeft onthouden dat u zojuist de omschrijving van een label op het venster heeft geplaatst en zet de naam van dit label in het venster **Nieuw**.
11. Klik op de knop **Label**.
12. Het venster **Label [labelnummer en naam]** verschijnt.
13. ANVA kiest standaard voor **Oorspronkelijk veld**.
14. Pas desgewenst de lengte aan in veld **Lengte veld**.
15. Klik op **OK**.
16. Als het veld niet op de juiste plaats staat: klik met de rechtermuisknop op het veld. Kies menu **Start verplaatsen**.


Mutatieveld op het scherm plaatsen

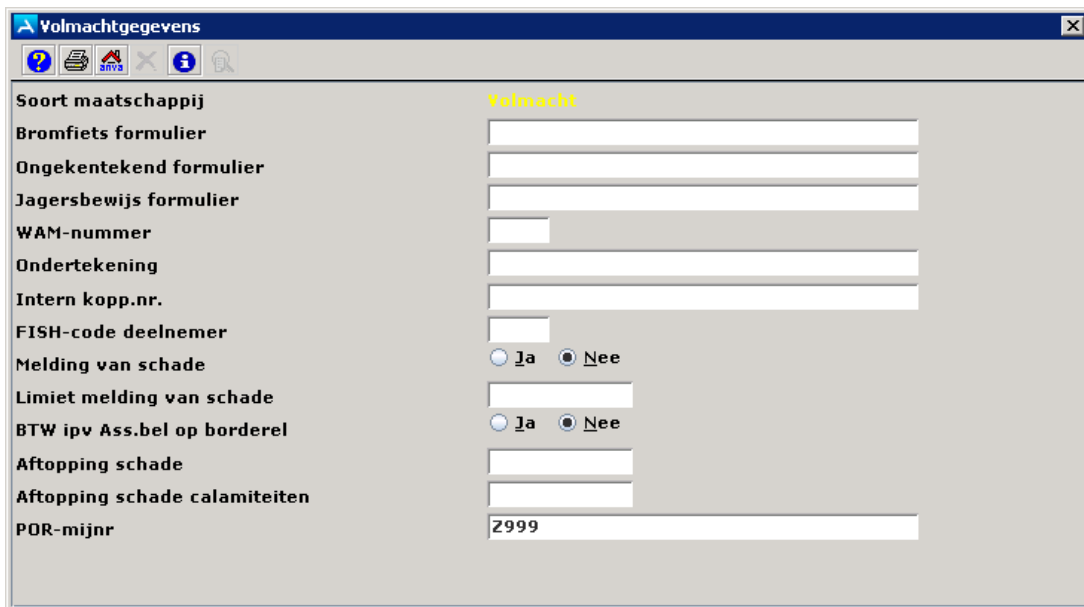
17. Klik met de rechtermuisknop op het venster.
18. Klik op de knop **Label**.
19. ANVA kiest standaard voor **Mutatie veld**.
20. Kies bij de keuzerondjes **Verplicht** of de gebruiker verplicht is dit label te vullen.
21. Kies bij de keuzerondjes **Alleen door systeembeheerder te muteren** of de gebruiker gemachtigd is om dit label te muteren.
22. Kies bij de keuzerondjes **Alleen door systeembeheerder te zien** of dit label voor de gebruiker wordt getoond.
23. Pas desgewenst de lengte aan in label **Lengte veld**.
24. Klik op **OK**.
25. Als het veld niet op de juiste plaats staat: klik met de rechtermuisknop op het veld. Kies menu **Start verplaatsen**.

2.5 Stap 6: Volmachtmaatschappij aanmaken voor VPI Tariferen

Ten behoeve van VPI is naast de provinciale maatschappij ook een volmachtmaatschappij noodzakelijk. In pad **BMM** moet u de betreffende volmachtmaatschappij aanmaken.

Pad: **BMM**

1. Klik op **Nieuw** .
2. Kies de maatschappijsoort **Volmacht**. Het venster **Maatschappijgegevens** verschijnt.
3. Vul de maatschappijgegevens in. Zie 'Maatschappijgegevens' (ANVA Help) voor een toelichting.
4. Ga naar menu **Form. - Volmacht**.



Soort maatschappij	Volmacht
Bromfiets formulier	<input type="text"/>
Ongekentekend formulier	<input type="text"/>
Jagersbewijs formulier	<input type="text"/>
WAM-nummer	<input type="text"/>
Ondertekening	<input type="text"/>
Intern kopp.nr.	<input type="text"/>
FISH-code deelnemer	<input type="text"/>
Melding van schade	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
Limiet melding van schade	<input type="text"/>
BTW ipv Ass.bel op borderel	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
Aftopping schade	<input type="text"/>
Aftopping schade calamiteiten	<input type="text"/>
POR-mijnr	Z999

5. Kies met **Info**  in het veld **POR-mijnr** de verwijzende maatschappij.
6. Klik op **Afsluiten** .
7. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

2.6 Stap 7: Tarifiering inrichten voor VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer)

Voor een juiste tarifiering moet u de volgende stappen volgen:

Stap	Omschrijving	Pad
1	Geef voor elke relevante maatschappij de juiste tariefmethode voor extern tariferen aan. Zie: Tarieftabel inrichten (tariefmethode) (pagina 20)	BMM
2	Maak een nieuwe tariefsoort aan voor extern tariferen, ten behoeve van het opgeven van een tariefsoort bij een dekking. Zie: Tariefsoort aanmaken.	BPT
3	Geef per wijzigingsreden aan dat een hertarifiering uitgevoerd moet worden. Zie: Hertariferen per wijzigingsreden inrichten.	BLC


2.6.1 Tarieftabel inrichten (tariefmethode) voor VPI

In het tarief dat in ANVA per maatschappij wordt geregistreerd en toegepast, bepaalt de tariefmethode op welke manier het tarief wordt toegepast. Ten behoeve van extern tariferen is tariefmethode **25 Extern: via GIM extranet tariferen** beschikbaar. Als voor deze tariefmethode wordt gekozen wordt de brutopremie bepaald via de GIM-koppeling.

Notitie

- Eventuele formules die bij het tarief zijn opgegeven blijven werken.
- De BM-reeks moet u wel zelf inrichten en onderhouden.

Pad: **BMM**

1. In het venster **Maatschappijen** selecteert u de maatschappij waarbij het tarief moet worden aangemaakt en de premie extern moet worden bepaald.
2. In het venster **Maatschappijgegevens** gaat u naar menu **Tabellen - Tarief**.
3. Klik op **Nieuw** .
4. In het venster **Nieuw tarief opgeven** geeft u aan voor welke **Branche** en **Dekking** het tarief moet gaan gelden.
5. Voer in het veld **Tariefsoort** in welke tariefsoort aan dit tarief wordt gekoppeld. U kunt hier kiezen voor het invoeren van een nieuwe ingangsdatum of een geheel nieuwe tariefsoort (bijvoorbeeld 'GIM'). Dit laatste vergt meer handelingen om het extern tariferen goed in te richten.

Let op controleer of in de dekking de juiste ADN-dekkingcode is opgenomen. In pad **BPBD** kunt u dit eventueel aanpassen. Zie voor een toelichting het hoofdstuk 'Dekking aanmaken' in de ANVA Help.

6. Druk op [Enter].
7. In het venster **Toevoegen** voert u in het veld **Ingangsdatum** de ingangsdatum van het tarief in.
8. Druk op [Enter].
9. Antwoord **Nee** op de vraag "Bestaand tarief kopiëren?".
10. Het venster **Tarief [datum]** verschijnt.
11. Voer in het veld **Tariefmethode** in dat tariefmethode **25 Extern: via GIM extranet tariferen** voor dit tarief wordt gebruikt.
12. Het veld **Extranet-maatschappij** verschijnt. Geef hier expliciet aan welke maatschappij moet worden gebruikt voor de communicatie met het extranet (voor Allianz Nederland is dat 'R021').

Notitie Bij extern tariferen en accepteren via de VPI en de BRE wordt de POR-code van de maatschappij automatisch opgehaald uit de eerste branche/dekkingcombinatie met tariefmethode 25 'Extern: via GIM extranet tariferen'. Op deze manier kan binnen een pool- of volmachtmaatschappij per branchecode een andere rekenbox worden aangeroepen.

13. Kies bij optie **Tarifiering prolongatie** of u de externe tarifiering ook bij prolongatie wilt inschakelen.

Allianz VPI			
Branche	02100 Personenauto	Ingangsdatum	01-03-2015
Dekking	02010 W.A.	Bedrag	
Tariefsoort	V VPI		
Tariefmethode	Extern: via GIM extranet tariferen		
Extranet maatschappij	R021		
Tarifiering prolongatie	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee		

De bruto premie wordt bepaald via het Extranet van de maatschappij

In het venster wordt gemeld dat de bruto premie wordt bepaald via het Extranet van de maatschappij.

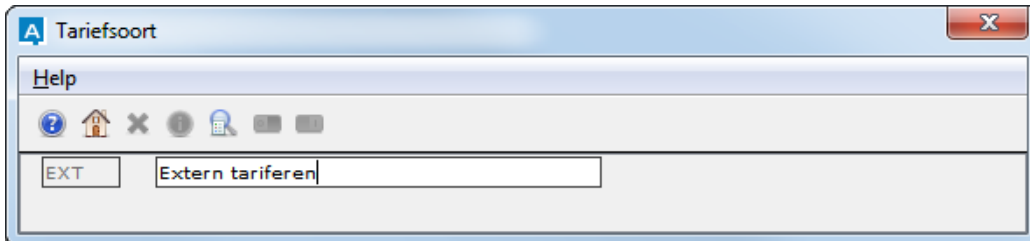
14. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.


2.6.2 Tariefsoort aanmaken (VPI)

Ten behoeve van het opgeven van de tariefsoort bij een dekking, is het aan te bevelen om in pad **BPT** een nieuwe tariefsoort aan te maken voor het extern tarifieren.

Pad: **BPT**

1. Klik op **Nieuw** .



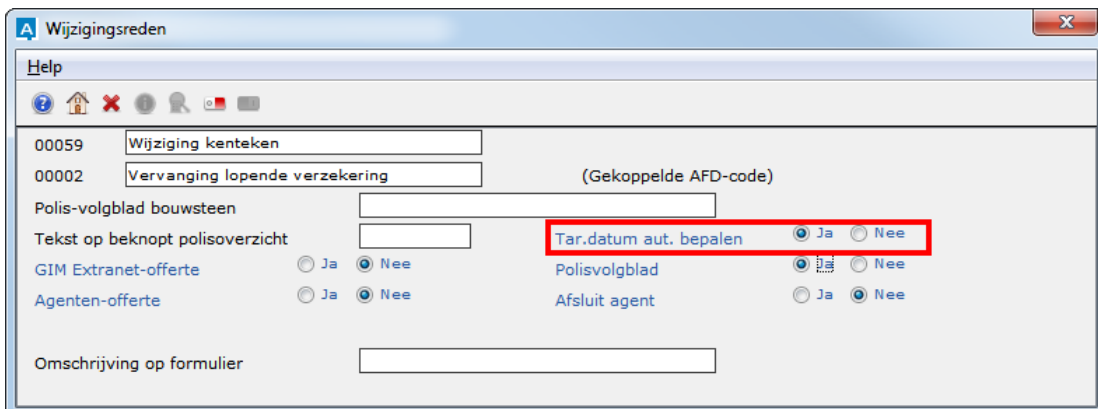
2. Vul een code en bijbehorende omschrijving in voor de tariefsoort die gebruikt moet worden om extern te tarifieren.
3. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.


2.6.3 Hertarifieren per wijzigingsreden inrichten (VPI)

Per wijzigingsreden kan worden ingeregeld dat een hertarifiering uitgevoerd moet worden.

Pad: **BLC**

1. Ga naar label **10017 Wijzigingsreden**.
2. Ga naar de wijzigingsreden waarvoor u het hertarifieren wilt inregelen. Het onderstaande venster verschijnt.



3. Kies bij de optie **Tar.datum aut. bepalen** voor **Ja** om in te regelen dat bij de betreffende wijzigingsreden een hertarifiering uitgevoerd moet worden.
4. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

2.7 Stap 8: Gekoppelde labels inrichten

Bij VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) treedt in bepaalde gevallen een terugvalmechanisme in werking: als bepaalde labels, die gevraagd worden door de maatschappij, op polisniveau niet gevonden kunnen worden, valt het systeem terug op de zogenaamde gekoppelde labels.

Op dit moment wordt dit mechanisme toegepast op de AFD-labels met entiteit **BS** (Regelmatige bestuurder). Controleer of voor deze labels in pad **BLL** verwijzende labels zijn ingericht. Als dat niet het geval is, maak deze dan alsnog aan.

Pad: **BOAF, BLL**

1. Bekijk in pad **BOAF** welke ANVA-labels aan entiteit **BS** gekoppeld zijn.
2. Ga naar pad **BLL**.
3. Selecteer een van de gevonden ANVA-labels die u wilt gaan koppelen zonder deze te openen.
4. Kies menu **Labels koppelen**.

In het venster **Koppelen label** kunt u diverse labels invullen.

5. Ga naar de categorie waarin het label valt dat u wilt koppelen (NAW, polis, pakket of dekking).
6. Klik op **Info**  om het gewenste label op te zoeken en in te vullen.
7. Klik op de knop **Accepteren** om de koppeling door te voeren.
8. Antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

Als om wat voor reden dan ook een label niet kan worden gekoppeld, krijgt u hiervan een melding.

Voor uitgebreide informatie over gekoppelde labels, zie 'Beheer Labels en coderingen' in de ANVA Help.

2.8 Indien nodig: BTW-coderingen inrichten voor VPI-Tariferen

Als u afwijkende coderingen voor inclusief/exclusief BTW gebruikt, moet u deze in AFD-mappingbeheer inrichten als 'afwijkende' koppeling. Deze wijken immers af van de standaardcoderingen zoals door ANVA aangeleverd.

Zowel de inkomende als de uitgaande coderingen moeten aangepast worden.





Pad: **BOAF**

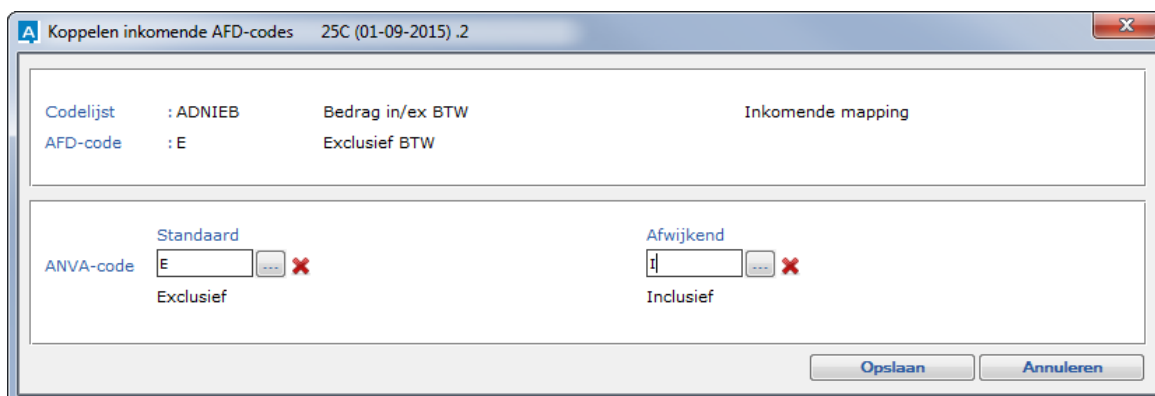
1. Koppel de inkomende coderingen bij AFD-label **OB_BTWCD**. Zie: Afwijkende inkomende BTW-codering inrichten (pagina 24).
2. Koppel de inkomende coderingen bij AFD-label **OB_BTWCD**. Zie: Afwijkende uitgaande BTW-codering inrichten (pagina 25).

2.8.1 Afwijkende inkomende BTW-codering inrichten



Om afwijkende inkomende coderingen voor inclusief/exclusief BTW te maken:



Pad: **BOAF**

1. Zoek AFD-label **OB_BTWCD**.
2. Klik op **Inkomende**  bij dit attribuut.
Venster **Inkomende AFD-codes** opent.
3. Klik op **Wijzigen**  bij de betreffende AFD-code.
Venster **Koppelen inkomende AFD-codes** opent.
4. In veld **Afwijkend**:
 - Vul de ANVA-code in en druk op **[Enter]**. Klik op **Opslaan** .
 - Of: klik op **Zoeken** . Venster **Selectie** opent nu. Selecteer een ANVA-code en druk op **[Enter]**. U komt terug in venster **Koppelen inkomende AFD-codes** met daarin de geselecteerde ANVA-code. Klik op **Opslaan** .



Codelijst	Bedrag in/ex BTW	Inkomende mapping
ADNIEB	Exclusief BTW	


Standaard ANVA-code: E  

Afwijkend ANVA-code: I  

Exclusief Inklusief

Opslaan Annuleren

Venster **Inkomende AFD-codes** toont de afwijkende codekoppeling met een vinkje  in de

kolom **Afwijkend**. De standaardmapping wordt ook nog getoond in de regel erboven, maar is nu grijs gemarkeerd en het Wijzig-icoon  is verwijderd.


2.8.2 Afwijkende uitgaande BTW-codering inrichten

Om afwijkende uitgaande coderingen voor inclusief/exclusief BTW te maken:

Pad: **BOAF**

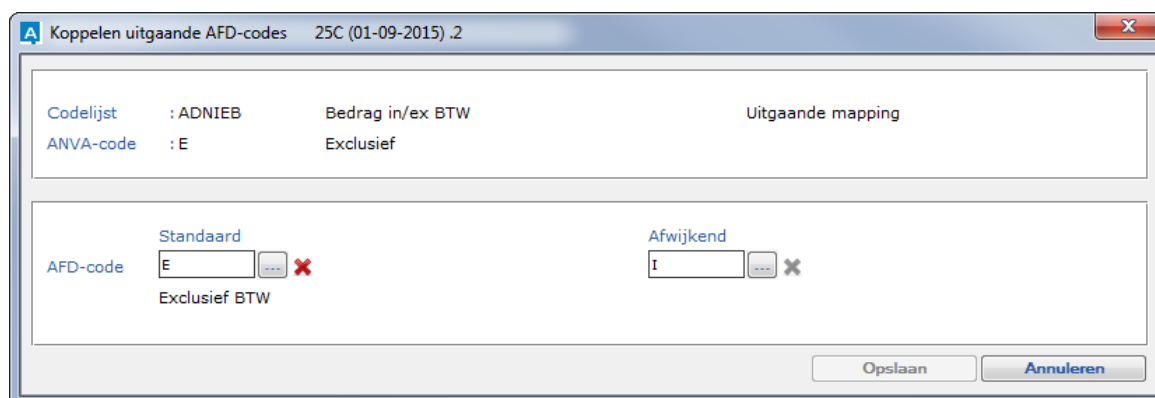
1. Zoek AFD-label **OB_BTWCD**.
2. Klik op **Uitgaande**  bij dit attribuut.

Venster **Uitgaande ANVA-codes** opent.



3. Klik op **Wijzigen**  bij de betreffende ANVA-code.

Venster **Koppelen uitgaande AFD-codes** opent.

4. In veld **Afwijkend**:
 - Vul de ANVA-code in en druk op **[Enter]**. Klik op **Opslaan** .
 - Of: klik op **Zoeken** . Venster **Info: [...]** opent nu. Selecteer een AFD-code en druk op **[Enter]**. U komt terug in venster **Koppelen uitgaande AFD-codes** met daarin de geselecteerde AFD-code. Klik op **Opslaan** .



De afbeelding toont een screenshot van het venster 'Koppelen uitgaande AFD-codes' met de titel '25C (01-09-2015) .2'. Het venster is verdeeld in twee hoofdsecties. De bovenste sectie bevat informatie over de codelijst (ADNIEB) en de ANVA-code (E), met de optie 'Exclusief' geselecteerd. De onderste sectie heeft twee kolommen: 'Standaard' en 'Afwijkend'. In de 'Standaard' kolom is de AFD-code 'E' ingevuld, met een 'Exclusief BTW' label eronder. In de 'Afwijkend' kolom is de AFD-code 'I' ingevuld. Rechts van de velden zijn zoek-icoontjes met een rode 'X' erachter. Aan de onderkant van het venster zijn de knoppen 'Opslaan' en 'Annuleren' te zien.

Venster **Uitgaande AFD-codes** toont de afwijkende codekoppeling met een vinkje  in de kolom **Afwijkend**. De standaardmapping wordt ook nog getoond in de regel erboven, maar is nu grijs gemarkeerd en het Wijzig-icoon  is verwijderd.

2.9 Indien nodig: extra gegevens overnemen bij VPI Tariferen

Via VPI Tariferen worden de ingevoerde gegevens in ANVA verzameld en naar de tariefboxen van de maatschappijen gestuurd. Op basis daarvan wordt getarifeerd. Sommige gegevens die door VPI Tariferen worden meegeleverd, worden echter niet automatisch door ANVA verwerkt.

U kunt als volgt aangeven dat de verzekerde som ook overgenomen moet worden:

Pad: **BYSS**, deel VIII

1. Zet **Extra gegevens overnemen bij VPI Tariferen** op **Ja**.
2. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.

Nu wordt de verzekerde som (AFD-attribuut XX_VERZSOM) overgenomen in de dekking, bij acceptatie en prolongatie. Voorwaarde daarbij is, dat u dit attribuut gekoppeld heeft aan een ANVA-label:

Pad: **BOAF**

1. Volg de stappen in: Koppelingen tussen inkomende AFD-codes en ANVA-codes in de ANVA Help.

De verzekerde som wordt dan als volgt overgenomen:

- Bij het tarifieren van een nieuwe dekking en bij een mutatie van een dekking volgt de melding dat de verzekerde som is aangepast op het resultaatsscherm.
- Op de lijst van de proefprolongatie komt de melding 'Het verzekerd bedrag is via VPI aangepast'.

2.10 Stap 9: VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) testen

Let op Het is normaal dat er na inrichting enige uitval is en dat er meldingen zijn: de oorzaak hiervan is, dat VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) een heel zuivere koppeling is die zich strikt houdt aan alle gegevens die door Volmachtbeheer gevraagd worden. Elke afwijking wordt dus gesignaleerd. De problemen hoeven slechts eenmaal opgelost te worden.

Voordat u met VPI Tariferen (via AFD-mappingbeheer) aan de slag gaat, is het een goed idee om de koppeling te testen. Dat doet u door de prolongatieselectie extern te tariferen. Als daar nog fouten uitkomen, kunt u deze oplossen en de selectie opnieuw extern tariferen om te zien of ze daadwerkelijk opgelost zijn.

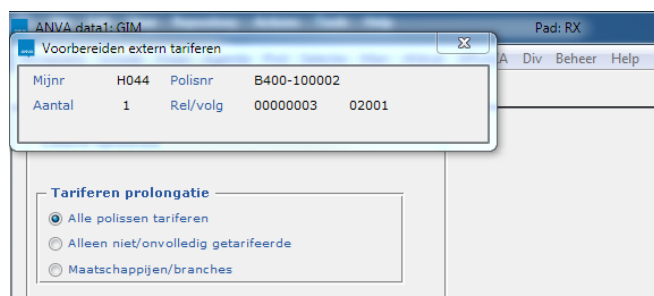
Let op Als bij VPI Tariferen een maatschappij om een J/N-label vraagt dat niet op het scherm aanwezig is en/of niet gevuld is, dan vult ANVA deze standaard met N ('Nee'). Dit is een **tijdelijke oplossing** om mogelijk grote uitval te voorkomen en geldt voor zowel object- als dekkingsgegevens. Het kan dus zo zijn dat N niet de waarde is die u wilt aanleveren. U kunt dit voorkomen door de schermen correct in te richten volgens de handleiding van Volmachtbeheer, zodat altijd de juiste gegevens aangeleverd worden. U bent hier zelf verantwoordelijk voor.

Polissen kunnen alleen geprolongeerd worden, als ze extern getarifeerd zijn. Via menu **Prol - Extern tariferen** kunt u meerdere polissen tegelijkertijd extern laten tariferen, op basis van de gegevens op de prolongatiedatum. Dit in tegenstelling tot tariferen vanuit Acceptatie, waarin u tarifeert op basis van de gegevens op de mutatiedatum.

Pad: **RX**

- In het scherm **Tariferen prolongatie** kunt u kiezen uit:
 - Alle polissen tariferen**: u tarifeert alle polissen die in aanmerking komen voor extern tariferen, ongeacht of deze al zijn getarifeerd.
 - Alleen niet/onvolledig getarifeerde**: u tarifeert alleen de polissen die nog niet zijn getarifeerd.
 - Maatschappijen/branches**: u tarifeert selectief per maatschappij én eventueel per branche.
- Maak een keuze en klik op **Start** . Antwoord **Ja** op de vraag 'Alles Akkoord?'.

Het extern tariferen wordt nu uitgevoerd.



Als het extern tarifieren is afgerond krijgt u de volgende melding op uw scherm: 'De lijst met fouten en waarschuwingen wordt nu afgedrukt'.

3. In het venster **Uitvoerkeuze** selecteert u de manier waarop u het formulier wilt afdrucken en klikt op **OK**.

- Als er geen fouten zijn gevonden wordt op het verslag de melding 'Er zijn geen fouten geconstateerd' afgedrukt.
- Als er wel fouten zijn gevonden wordt een foutverslag getoond.

Notitie Bij grote hoeveelheden polissen is het voor VPI en de BRE ook mogelijk om prolongatieversnelling te gebruiken. Dat is betaalde functionaliteit. Neem hiervoor contact op met de afdeling Verkoop van ANVA. Voor Rolls is dit niet mogelijk.

4. Los de fouten op en herhaal het tarifieren tot er geen fouten meer aanwezig zijn.

Notitie Heeft u veel foutmeldingen? Indien gewenst kunt u tegen betaling de consultants van ANVA inschakelen zodat u snel aan de slag kunt met VPI Tarifieren (via AFD-mappingbeheer).

2.10.1 Mogelijke meldingen betreffende de inrichting

PP_FACTORS is niet gevuld (ASR)

Na het extern tarifieren via pad **RX** staat in het foutverslag bij een ASR-polis de volgende melding: 'PP_FACTORS is niet gevuld'.

Oplossing


1. Tarifeer de polis eerst een keer handmatig om labels **12486 Tariferingsfactor deel 1** en **12487 Tariferingsfactor deel 2** te vullen. Zie hoofdstuk: Extern tarifieren (pagina 32).

U kunt controleren of deze labels gevuld zijn, door ze op het scherm te zetten. Als ze leeg zijn, kan de polis niet geprolongeerd worden via VPI. Zie hoofdstuk: Label op variabel scherm plaatsen.

Ongeldige casco dekking (aanhanger)

Na het extern tarifieren via pad **RX** staat in het foutverslag bij een aanhangerpolis de volgende melding: "Ongeldige casco dekking". Dit betekent dat de cascodekking voor de aanhanger niet door ANVA kan worden aangeleverd via de VPI-koppeling.

Oplossing

1. Maak een specifieke dekking aan voor casco aanhanger (pad **BPBD**).
2. Koppel in pad **BOAF** deze ANVA-dekkingscode (label 98160, uitgaand ) aan AFD-dekking

Ongeldige casco dekking (aanhanger)

2002/AH.

3. Zet alle cascodekkingen op aanhangerpolissen om naar de nieuwe ANVA-dekkingscode voor casco aanhanger.

3 Elke maand: AFD-koppelingen onderhouden (VPI Tariferen)

3.1 AFD-mappingbeheer updaten (VPI Tariferen)

Let op Gebruikers met beheerdersrechten krijgen op het opstartscherm van ANVA een melding als er een nieuwe update beschikbaar is. Controleer als beheerder dus altijd uw opstartscherm.

Updates van AFD-mappingen worden verspreid via Contentdistributie. Dit betekent dat bepaalde inhoudelijke updates automatisch naar ANVA gedistribueerd worden, ook buiten de releases om. Deze 'content packages' hoeft u vervolgens alleen nog maar te installeren. Zo houdt u zelf de regie over wanneer u de informatie in gebruik neemt.

Bij een update worden zowel de AFD-datacatalogus als de standaardmapping vernieuwd. Afwijkende koppelingen die u zelf heeft gemaakt worden niet overschreven, tenzij ze niet meer van toepassing zijn omdat bijvoorbeeld een AFD-attribuut vervallen is bij het SIVI, of als uw 'afwijkende' koppeling in de update inmiddels overeenkomt met de standaard van ANVA en dus niet meer afwijkend is.

Er zijn maximaal twee versies van de AFD-datacatalogus en de bijbehorende koppelingen op uw systeem toegestaan: de meest recente en de versie daarvoor. Bij het updaten wordt dit automatisch gecontroleerd. Als de update is gelukt, dan worden alle vorige versies inclusief de eventuele subversies en de bijbehorende koppelingen en afwijkende koppelingen verwijderd.

Pad: **BC**

Zie voor het toekennen van de benodigde rechten en voor uitgebreide informatie over het uploaden en installeren van content packages, de handleiding 'Contentdistributie' in de ANVA Help.

Als de installatie van de content package voor AFD-mappingbeheer succesvol is, verschijnt onderstaande melding:

Het package 'AFD-datacatalogus en standaardmapping (SIVI release 24F) (versie 24F_20150526_143000)' is geïnstalleerd.

Herstart ANVA en controleer daarna altijd het updateverslag, ook als de update gelukt is, om te zien of alle gewenste koppelingen zijn overgenomen.

3.2 Updateverslag voor AFD-mappingbeheer bekijken (VPI Tariferen)

Na een update van de AFD-datacatalogus en de standaardmapping heeft Contentdistributie het resultaat vastgelegd in een updateverslag.

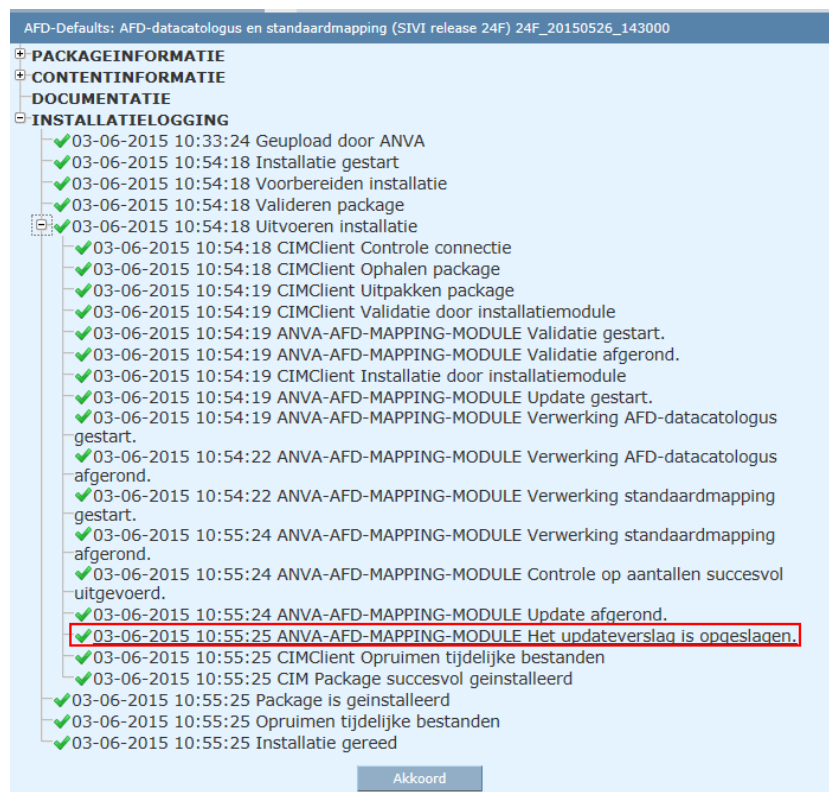
Controleer altijd dit verslag, ook als de update succesvol was. Als u afwijkende koppelingen heeft, kunt u in het verslag zien of ze allemaal overgenomen konden worden. Een AFD-attribuut kan bijvoorbeeld vervallen zijn bij het SIVI, of uw 'afwijkende' koppeling kan na de update inmiddels overeenkomen met de standaard van ANVA en is dan dus niet meer afwijkend.

Als de update mislukt is, kunt u zien welke fout zich heeft voorgedaan. Voor een overzicht van de foutmeldingen, zie de bijlage 'Meldingen en oplossingen AFD-mappingbeheer' in de ANVA Help.

Pad: **BC**

1. Ga naar actiemenu **Content Installer**.
2. Klik op de omschrijving van een geïnstalleerde content package van het contenttype **AFD-Defaults**.
3. Klik op de **+** voor **INSTALLATIELOGGING**.
4. Klik op de **+** voor **Uitvoeren installatie**.
5. Klik op de regel met de tekst "ANVA-AFD-MAPPING-MODULE Het updateverslag is opgeslagen."

Het updateverslag opent nu als .csv-bestand.



4 Werken met VPI Extern tarifieren

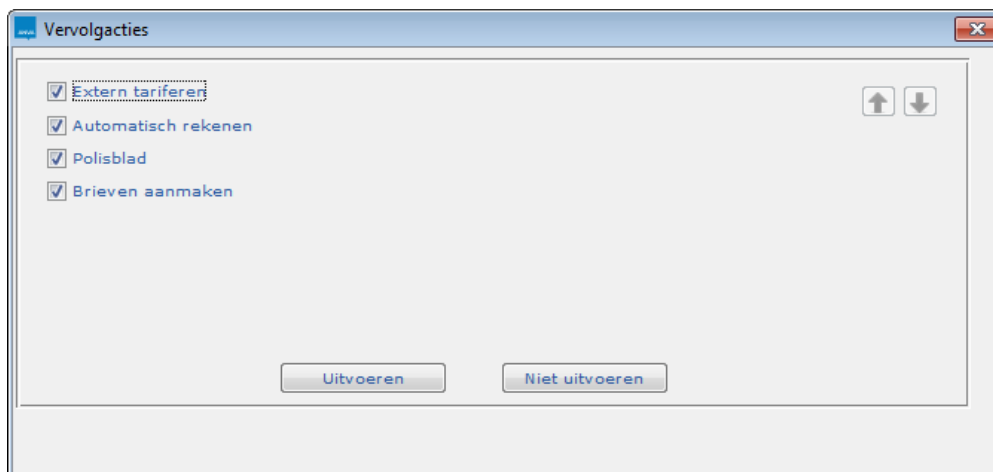
4.1 Extern tarifieren (VPI)

Extern tarifieren wordt bij het afsluiten van de polis uitgevoerd, voordat de slotvragen worden getoond.

- Om tussentijds extern te tarifieren (zonder dat de polis is gemuteerd of in het wachtbestand wordt gezet) kiest u in de polis menu **Acties - Ext.Tar. uitvoeren**. Zo kunt u tussentijds controleren of alle criteria (juist) zijn ingevuld. Bovendien worden de dekkingen gevuld met de premies.
- Als de polis extern moet worden getarifeerd (hoofdvervaldatum is bereikt), dan kan deze niet worden geprolongeerd totdat de externe tarifiering succesvol is uitgevoerd. Dit kunt u ook doen via pad **RX** (alle extern te tarifieren polissen in een keer tarifieren).
- Als bepaalde labels, die gevraagd worden door de maatschappij, op polisniveau niet gevonden kunnen worden, valt het systeem terug op de zogenaamde gekoppelde labels. Zie: 'Indien nodig: Gekoppelde labels inrichten (pagina 23)'.

Pad: A

1. Voer een nieuwe polis in of breng een wijziging aan in een bestaande (wacht) polis.
2. Indien gewenst: kies menu **Acties - Ext.Tar.** voor een tussentijdse externe tarifiering.
3. Kies, bij het verlaten van de polis, voor **Extern tarifieren** in het venster **Vervolgacties**.



De tarifiering wordt uitgevoerd en het resultaatvenster geopend. Daarin ziet u of de tarifiering juist is verlopen en zo niet, waarom niet en wat u er eventueel aan kunt doen. Zie ook het hoofdstuk: 'Resultaatscherm na extern tarifieren (pagina 38)'.

4. Als het tarifieren is mislukt: klik op **Terug naar de polis**, los de genoemde problemen op en probeer het opnieuw.
5. Als het tarifieren is gelukt: klik op **Verder** (alleen beschikbaar als u heeft getarifeerd vanuit de slotacties)
6. Antwoord **Ja** op de vraag: 'Polis muteren. Alles akkoord?'.

4.2 Extern tarifieren en prolongatie (VPI)

Alleen de wijzigingen ten opzichte van het standaard prolongeren in ANVA worden beschreven.

Per dekking is op basis van het geldende tarief herkenbaar dat extern moet worden getarifeerd. De externe tarifiering wordt uitgevoerd na het wijzigen van de polis, via de **Vervolgacties**. Via menu **Prolongatie** heeft u ook de mogelijkheid om het extern tarifieren uit te voeren.

4.2.1 Proefprolongatie met extern tarifieren (VPI)

Pad: **RVP**

Als er in de prolongatieselectie polissen zijn opgenomen die nog extern moeten worden getarifeerd, volgt hiervan een melding:

'De verzameling te prolongeren polissen bevat nog extern te tarifieren polissen.

Het aantal nog extern te tarifieren polissen is: x

Deze polissen zullen niet geprolongeerd worden.

Wat wilt u doen?'

- **Stoppen:** u stopt de proefprolongatie en voert alsnog de externe tarifieringen uit. Zie ook hoofdstuk: 'Polissen gelijktijdig extern tarifieren' (pagina 35).
- **Doorgaan:** u gaat verder met de proefprolongatie zonder de polissen te tarifieren.

Op het proefprolongatieverslag wordt nogmaals vermeld dat de tarifiering voor de polissen niet is uitgevoerd.

Testset Kwaliteitsbeheer		AFWIJKINGEN		Proefprolongatie volmacht		Maand 07 Jaar 2008		Datum 11-04-2008		Blad 1				
Alleen termijnpolissen per hoofdvervaldatum														
Maatschappij R021 Allianz Extern tarief														
Relnr	Vlgn	Sub	Naam	Bruto premie	Heffingen	Toesl/kort	To-kst	Ass.bel.	Agent prov	Incasso	P.kort.			
Afwijkt														
Polisnummer	Bran.	Inc.w	Vvd	Trn	Em	Em-*	Netto premie	Afsl.prov.	Incass.prov	Mijkst	Tekcomm.	Agent kst.	Netto mij.	
Label	Bj	Gebr.	Regio	Gew.	Tv	Geb.datum	Kenteken	Omschrijving	Label	waarde polis	Label	waarde polis	Label	waarde default
	waarde polis						Label	waarde polis		Label	waarde default		Label	waarde default
00000005	80002	02001	Alibers G.				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00+							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
123432123	02100	00032	1 12	1005		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De externe tarifiering is nog niet uitgevoerd! *														
Totaal maatschappij														
Aantal prolongaties:	1	Totaal:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Notitie Zie ook Proefprolongatie volmacht.

4.2.2 Prolongatie met extern tarifieren (VPI)

Als er polissen zijn met een tarief in de dekking(en) dat extern wordt getarifeerd zal er voor het prolongeren eerst extern moeten worden getarifeerd via pad **RX**.

Pad: **RVR**

Als wordt geprolongeerd terwijl er nog niet extern is getarifeerd zal bij de prolongatie een waarschuwing/melding verschijnen:

'De verzameling te prolongeren polissen bevat nog extern te tarifieren polissen.

Het aantal nog extern te tarifieren polissen is: x

Deze polissen zullen niet geprolongeerd worden.

Wat wilt u doen?'

Wilt u de prolongatie van de volmachtpolissen in één keer uitvoeren, dan moet u dus eerst extern te tarifieren (pad **RX**).

Het prolongeren kan wel worden voortgezet (keuze **Doorgaan**). Echter, de polissen die een 'extern tarief' bevatten zullen niet worden geprolongeerd en blijven in het prolongatie-selectiebestand staan. De overige polissen van de volmacht zullen wel worden geprolongeerd.

Het is dus mogelijk om polissen die extern tarifieren achteraf apart te prolongeren. Als er op het foutverslag van het extern tarifieren meldingen staan zullen deze eerst moeten worden opgelost. Op het foutverslag kunnen waarschuwingen en ernstige fouten zijn vermeld:

- Waarschuwing: de polis kan wel worden getarifeerd (en dus geprolongeerd). Echter, de polis voldoet niet aan de acceptatierichtlijnen van de maatschappij, of de (auto)gegevens wijken af van zoals deze bij de maatschappij bekend zijn.
- Ernstige fout: er ontbreken gegevens óf er staan foute gegevens in de polis waardoor deze niet extern kan worden getarifeerd (en dus niet geprolongeerd). Dit moet eerst opgelost worden voordat de polis extern getarifeerd kan worden.

Bij het extern tarifieren worden de (nieuwe) premiegegevens klaargezet voor de definitieve prolongatie (zie proefprolongatie). Bij het prolongeren worden de dekkingen bijgewerkt met de (nieuwe) premiebedragen.

4.2.3 Extern tarifieren voor prolongatie

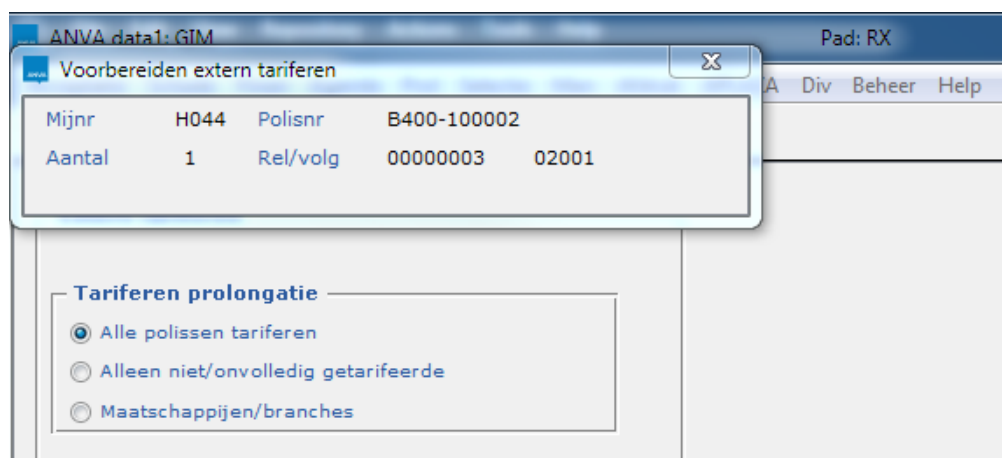
Let op Als bij VPI Tarifieren een maatschappij om een J/N-label vraagt dat niet op het scherm aanwezig is en/of niet gevuld is, dan vult ANVA deze standaard met N ('Nee'). Dit is een **tijdelijke oplossing** om mogelijk grote uitval te voorkomen en geldt voor zowel object- als dekkingsgegevens. Het kan dus zo zijn dat N niet de waarde is die u wilt aanleveren. U kunt dit voorkomen door de schermen correct in te richten volgens de handleiding van Volmachtbeheer, zodat altijd de juiste gegevens aangeleverd worden. U bent hier zelf verantwoordelijk voor.

Polissen kunnen alleen geprolongeerd worden, als ze extern getarifeerd zijn. Via menu **Prol - Extern tarifieren** kunt u meerdere polissen tegelijkertijd extern laten tarifieren, op basis van de gegevens op de prolongatiedatum. Dit in tegenstelling tot tarifieren vanuit Acceptatie, waarin u tarifeert op basis van de gegevens op de mutatiedatum.

Pad: **RX**

- In het scherm **Tarifieren prolongatie** kunt u kiezen uit:
 - Alle polissen tarifieren:** u tarifeert alle polissen die in aanmerking komen voor extern tarifieren, ongeacht of deze al zijn getarifeerd.
 - Alleen niet/onvolledig getarifeerde:** u tarifeert alleen de polissen die nog niet zijn getarifeerd.
 - Maatschappijen/branches:** u tarifeert selectief per maatschappij én eventueel per branche.
- Maak een keuze en klik op **Start** . Antwoord **Ja** op de vraag 'Alles Akkoord?'.

Het extern tarifieren wordt nu uitgevoerd.



Als het extern tarifieren is afgerond krijgt u de volgende melding op uw scherm: 'De lijst met fouten en waarschuwingen wordt nu afgedrukt'.



- In het venster **Uitvoerkeuze** selecteert u de manier waarop u het formulier wilt afdrucken en klikt op **OK**.
 - Als er geen fouten zijn gevonden wordt op het verslag de melding 'Er zijn geen fouten geconstateerd' afgedrukt.
 - Als er wel fouten zijn gevonden wordt een foutverslag getoond.

Notitie Bij grote hoeveelheden polissen is het voor VPI en de BRE ook mogelijk om prolongatieversnelling te gebruiken. Dat is betaalde functionaliteit. Neem hiervoor contact op met de afdeling Verkoop van ANVA. Voor Rolls is dit niet mogelijk.

4.2.4 Volmachtprolongatie via een batch (VPI Tarifieren)

Het is mogelijk om grote hoeveelheden polissen extern te tarifieren en te prolongeren via een batch. Dit kunt u bijvoorbeeld buiten kantooruren plannen.

Het uitvoeren van een taak in batchverwerking begint met het aanmaken van de batchopdracht. Een batchopdracht kunt u eenmaal invoeren en steeds weer opnieuw gebruiken. De opdracht kunt u telkens opnieuw inplannen door het opgeven van een datum en een tijdstip.

1. In het venster **Batchcategorie** selecteert u batchcategorie **42 Prolongatie volmacht**.
2. Open de batchcategorie.
3. Geef de benodigde parameters op.
4. Klik op **Afsluiten**  en antwoord **Ja** op de vraag 'Alles akkoord?'.
5. Klik op **Afsluiten** . U komt terug in het venster **Batchopdrachten categorie [...]**.
6. U kunt nu verder gaan met het plannen van de batch. Zie 'Batchverwerking' in de ANVA Help voor meer informatie.

4.3 Resultaatscherm na VPI Tariferen

Notitie Voor meer informatie, zie ook "AFD-mappingbeheer sessieverslagen.

Na het afsluiten van een polis wordt automatisch het scherm **Resultaat extern tariferen** getoond.

Resultaat
Datum/Tijd : 16-02-2016 / 12:05:46
● Resultaat : Er is geen fout opgetreden bij de premieberekening
Gebruiker : RT

Meldingen

Code	Melding
!	Indien het object gewijzigd is kan no-claim bescherming niet meeverzekerd worden.

Samenvatting | Uitgebreid | Transactielogging

Context	Label	Oude waarde	Nieuwe waarde
Dek:02010 W.A.	10020 Bruto premie	1.105,53	1.105,53
Dek:02030 Casco	10020 Bruto premie	1.159,23	1.159,23
Dek:02040 Ongevallen in-opzittender	10020 Bruto premie	24,00	24,00
Dek:02080 Schade voor inzittenden	10020 Bruto premie	44,00	44,00
Dek:02051 Rechtsbijstand motorrijtuig	10020 Bruto premie	42,30	42,30
Dek:02095 B/M Noclaim garantie	10020 Bruto premie	452,95	452,95

Verder | Terug naar polis

Hierin ziet u drie panelen:

- Resultaat (pagina 38)
- Meldingen (pagina 39)
- Tariferen (pagina 40).

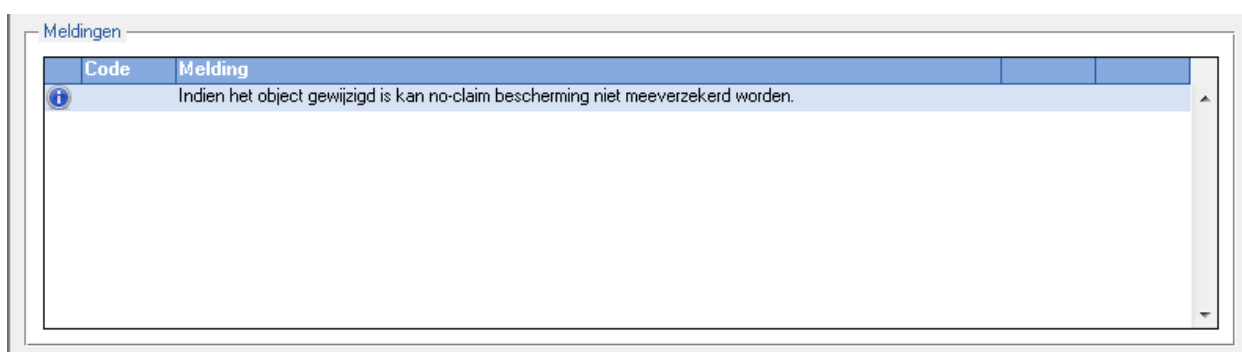
4.3.1 Resultaatscherm: resultaat VPI Tariferen

Resultaat
Datum/Tijd : 10-11-2015 / 14:07:54
● Resultaat : Er is geen fout opgetreden bij de premieberekening
Gebruiker : RT

Veld	Omschrijving
Datum/Tijd	Datum en tijd waarop het proces is opgestart.

Resultaat	<p>Indicatie van hoe het proces verlopen is:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ● Gelukt: premieberekening zonder fouten. Er kunnen nog wel meldingen met een "warning" zijn. ▪ ● Mislukt: Er is een fout opgetreden bij de premieberekening. Bij de meldingen staat de reden waarom de tarifiering niet gelukt is. ▪ ● Mislukt: Er is een fout opgetreden in het proces. Bij de meldingen staat de error waarom het proces fout is gegaan.
Gebruiker	De gebruiker die het proces heeft opgestart.

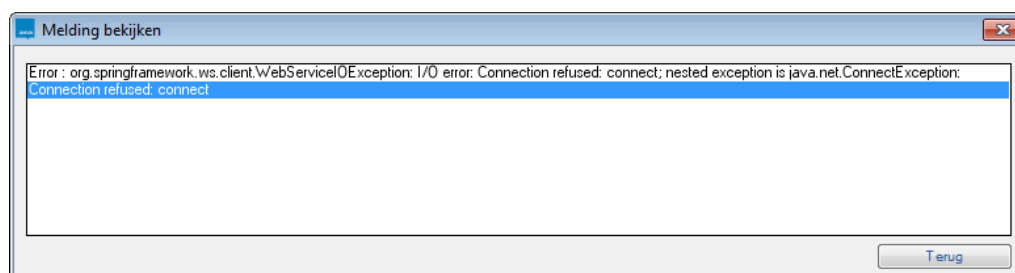
4.3.2 Resultaatscherm: meldingen VPI Tariferen




Meldingen kunnen de volgende status hebben:

Veld	Omschrijving
	Fout/Error. Er heeft zich een fout voorgedaan waardoor het proces is mislukt.
	Info. Meer informatie over de fout die zich heeft voorgedaan
	Waarschuwing/Warning. Het proces is goed verlopen, maar door ontbrekende inrichting (koppelingen van labels en coderingen ontbreken) zijn niet alle gevraagde gegevens aangeleverd.

- Indien nodig: klik op **Details** om de volledige tekst van een melding te bekijken. Klik op **Terug** om terug te keren naar het resultaatscherm.



- Voor meer informatie over hoe een probleem opgelost kan worden, klik op **Help** .
- Zie ook het hoofdstuk: Mogelijke foutmeldingen na extern tarifieren/accepteren.


4.3.3 Resultaatscherm: VPI tarifieren





Samenvatting			Uitgebreid		Transactielogging	
Context		Label	Oude waarde		Nieuwe waarde	
Dek:02010 W.A.		10020 Bruto premie	1.105,53		1.105,53	▲
Dek:02030 Casco		10020 Bruto premie	1.159,23		1.159,23	
Dek:02040 Ongevallen in-opzittender		10020 Bruto premie	24,00		24,00	
Dek:02080 Schade voor inzittenden		10020 Bruto premie	44,00		44,00	
Dek:02051 Rechtsbijstand motorrijtuig		10020 Bruto premie	42,30		42,30	
Dek:02095 B/M Noclaim garantie		10020 Bruto premie	452,95		452,95	▼

Dit paneel bestaat uit drie tabbladen:

- Tabblad **Samenvatting**: de premies van de dekkingen. In kolom **Context** staan de dekkingscode en -omschrijving. Van de gewijzigde brutopremielabels worden de oude en nieuwe waarden getoond. Ook eventueel aanwezige tarifieringsformules bij dekkingen (pad **BMM**) zijn hierin meegerekend.
- Tabblad **Uitgebreid**: van alle gewijzigde labels ziet u de context, en de oude en nieuwe waarde.
- Tabblad **Transactielogging**: een overzicht van iedere stap die bij de externe tarifiering is uitgevoerd. Zie ook: Paneel: Transactielogging.

Maakt u gebruik van Objectadministratie?

Dan bevat het tabblad **Samenvatting** een extra kolom: **Obj.** Hierin staan een objectnummer en een icoon **Details**  waarop u kunt klikken voor meer informatie over het betreffende object.

Samenvatting			Uitgebreid		Transactielogging	
Context	Obj.	Label	Oude waarde		Nieuwe waarde	
Dek:05400 Glas in woonhuis	1 	10020 Bruto premie	156,95		156,95	▲
Dek:05400 Glas in woonhuis	2 	10020 Bruto premie	156,95		156,95	
Dek:05500 Inboedel Uniek	2 	10020 Bruto premie	163,95		163,95	
Dek:05550 Opstal alle gevaren	2 	10020 Bruto premie	177,95		177,95	▼

Voorbeeld van detailinformatie van een object:

Object ✖

Nummer :2
Versie :3
Type :Opstal
Omschrijving :Opstal-object polis 5002 nr. 001
Locatie :3817 BA, Stadsring 201 , AMERSFOORT, Plotnr: 1

Terug

4.4 Sessieverslagen bekijken (VPI Tariferen)

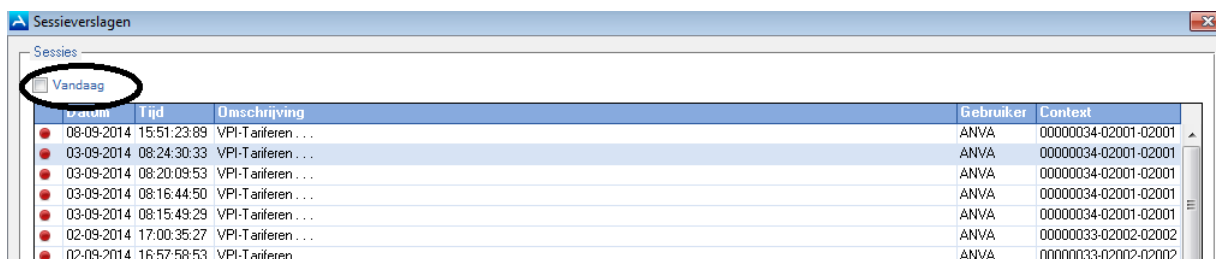
Let op Deze verslagen zijn alleen beschikbaar voor koppelingen die via AFD-Mappingbeheer werken.

Bij het ophalen van gegevens van het extranet van de maatschappij wordt het xml-verkeer vastgelegd en er wordt gecontroleerd of het ophalen goed gegaan is en in ANVA verwerkt is. Er wordt een verslag gemaakt van de GIM-processen zodat u eenvoudig kunt zien hoe het proces verlopen is. U kunt hierdoor zelf eventuele fouten oplossen.

In het polisdocument kunt u van de uitgevoerde externe tarifiering of acceptatie het sessieverslag raadplegen.

Pad: A

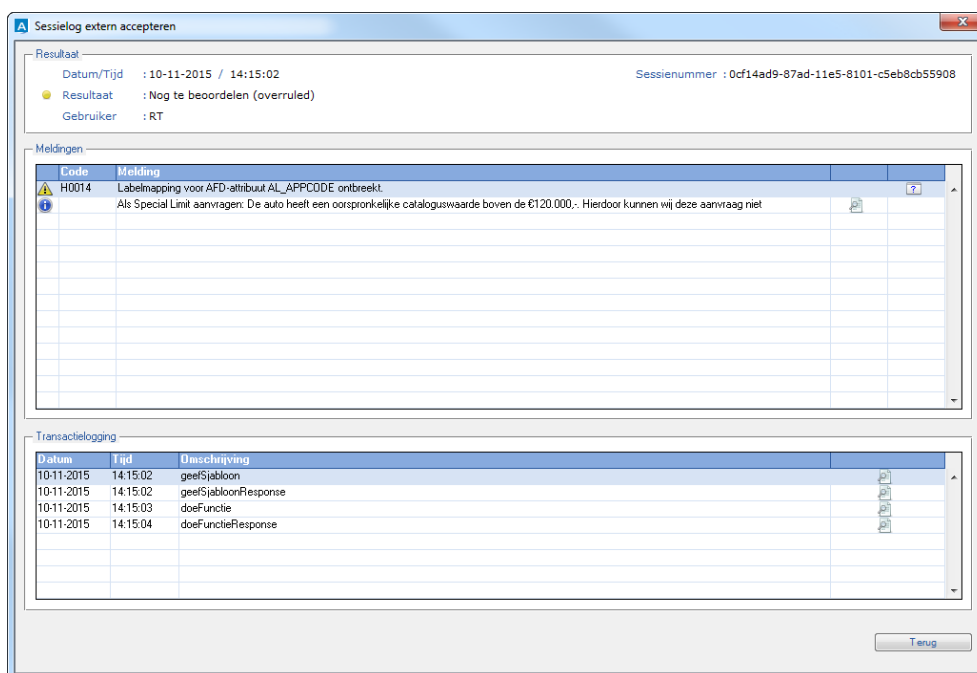
1. Ga in de polis naar menu **Dossier - Sessieverslagen**.
2. Ga naar het sessieverslag van vandaag dat u wilt bekijken, of:
 - ga naar sessieverslagen die niet van vandaag zijn door de optie **Vandaag** uit te vinken.



Resultat	Tijd	Omschrijving	Gebruiker	Context
●	08-09-2014 15:51:23:89	VPI-Tariferen...	ANVA	00000034-02001-02001
●	03-09-2014 08:24:30:33	VPI-Tariferen...	ANVA	00000034-02001-02001
●	03-09-2014 08:20:09:53	VPI-Tariferen...	ANVA	00000034-02001-02001
●	03-09-2014 08:16:44:50	VPI-Tariferen...	ANVA	00000034-02001-02001
●	03-09-2014 08:15:49:29	VPI-Tariferen...	ANVA	00000034-02001-02001
●	02-09-2014 17:00:35:27	VPI-Tariferen...	ANVA	00000033-02002-02002
●	02-09-2014 16:57:58:53	VPI-Tariferen...	ANVA	00000033-02002-02002

3. Open het sessieverslag dat u wilt bekijken.

Het verslag wordt geopend.



Resultaat

Datum/Tijd : 10-11-2015 / 14:15:02 Sessienummer : 0cf14ad9-87ad-11e5-8101-c5eb8cb55908

Resultaat : Nog te beoordelen (overruled)

Gebruiker : RT

Meldingen

Code	Melding
H0014	Labelmapping voor AFD-attribut AL_APPCODE ontbreekt. Als Special Limit aanvragen: De auto heeft een oorspronkelijke cataloguswaarde boven de 6120.000.; Hierdoor kunnen wij deze aanvraag niet

Transactielogging

Datum	Tijd	Omschrijving
10-11-2015	14:15:02	geefSjabloon
10-11-2015	14:15:02	geefSjabloonResponse
10-11-2015	14:15:03	doeFunctie
10-11-2015	14:15:04	doeFunctieResponse

Tenug

4. Klik op **Terug** om terug te gaan naar het overzicht van alle sessieverslagen.

Het sessieverslag bevat 3 panelen:

- Resultaat.
- Meldingen.
- Transactielogging.

4.4.1 Sessieverslag: Resultaat (VPI Tariferen)



Resultaat

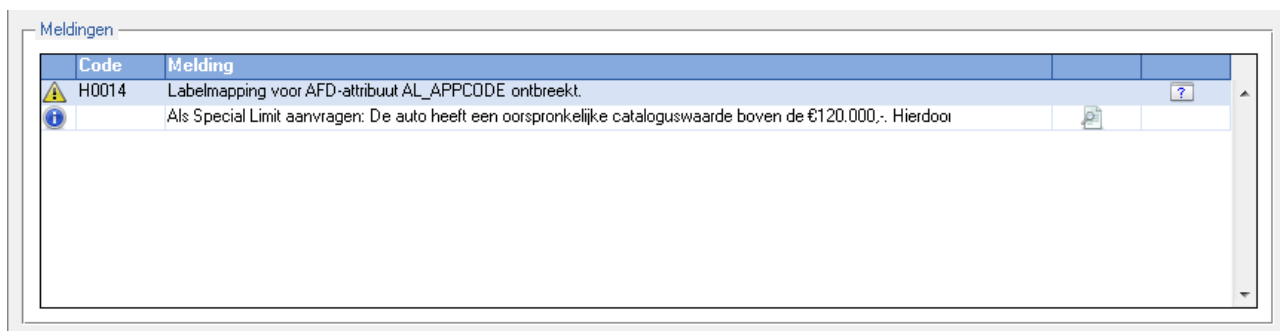
Datum/Tijd : 10-11-2015 / 14:15:02

● Resultaat : Nog te beoordelen

Gebruiker : RT

Veld	Omschrijving
Datum/Tijd	Datum en tijd waarop het proces is opgestart.
Resultaat	Indicatie van hoe het proces verlopen is: <ul style="list-style-type: none">▪ ● Gelukt: sessie zonder fouten. Er kunnen nog wel meldingen met een "warning" zijn.▪ ● Mislukt: sessie met fouten. Het proces is niet gelukt. Er zijn meldingen met een "error".▪ ● Nog te beoordelen: de aanvraag kan niet automatisch verwerkt worden. Een acceptant met de juiste rechten kan dit alsnog overrulen.
Gebruiker	De gebruiker die het proces heeft opgestart.




4.4.2 Sessieverslag: Meldingen (VPI Tariferen)





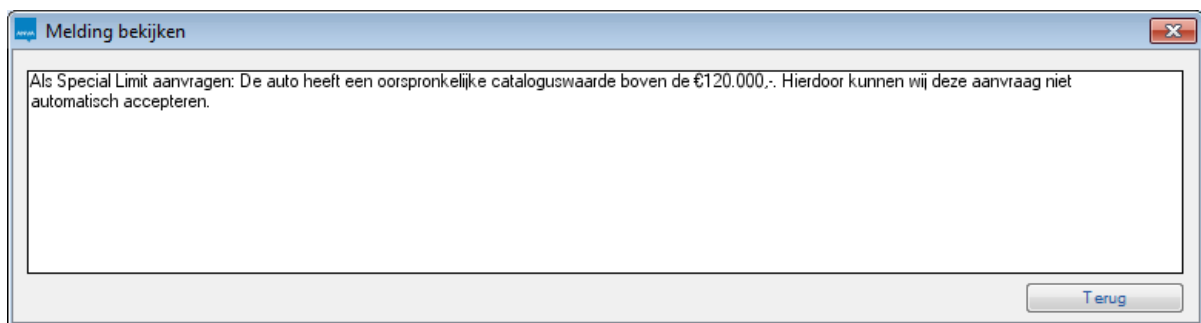
Meldingen


Code	Melding
⚠ H0014	Labelmapping voor AFD-attribuut AL_APPCODE ontbreekt.
ℹ	Als Special Limit aanvragen: De auto heeft een oorspronkelijke cataloguswaarde boven de €120.000,-. Hierdoor

Meldingen kunnen de volgende status hebben:

Veld	Omschrijving
	Fout/Error. Er heeft zich een fout voorgedaan waardoor het proces is mislukt.
	Info. Meer informatie over de fout die zich heeft voorgedaan
	Waarschuwing/Warning. Het proces is goed verlopen, maar door ontbrekende inrichting (koppelingen van labels en coderingen ontbreken) zijn niet alle gevraagde gegevens aangeleverd.





- Indien nodig: klik op **Details**  om de volledige tekst van een melding te bekijken. Klik op **Terug**  om terug te keren naar het resultaat scherm.



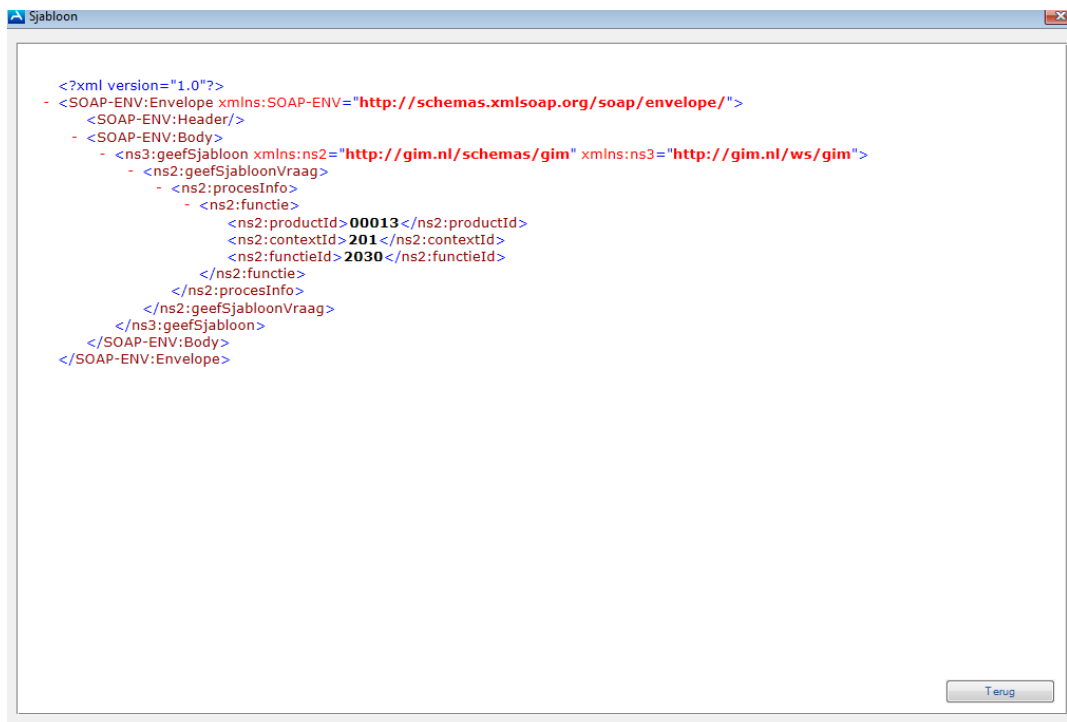
- Voor meer informatie over hoe een probleem opgelost kan worden, klik op **Help** .
- Zie ook het hoofdstuk: Mogelijke foutmeldingen na extern accepteren.

4.4.3 Sessieverslag: Transactielogging (VPI Tariferen)

Van iedere stap die bij de externe tarifiering en acceptatie wordt uitgevoerd, kunt u het resultaat raadplegen in het paneel **Transactielogging**.

Datum	Tijd	Omschrijving	
10-11-2015	14:15:02	geefSjabloon	
10-11-2015	14:15:02	geefSjabloonResponse	
10-11-2015	14:15:03	doeFunctie	
10-11-2015	14:15:04	doeFunctieResponse	

1. Klik op **Details**  om het datacommunicatieverslag te bekijken.



```

<?xml version="1.0"?>
- <SOAP-ENV:Envelope xmlns:SOAP-ENV="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">
  <SOAP-ENV:Header/>
  - <SOAP-ENV:Body>
    - <ns3:geefSjabloon xmlns:ns2="http://gim.nl/schemas/gim" xmlns:ns3="http://gim.nl/ws/gim">
      - <ns2:geefSjabloonVraag>
        - <ns2:procesInfo>
          - <ns2:functie>
            <ns2:productId>00013</ns2:productId>
            <ns2:contextId>201</ns2:contextId>
            <ns2:functieId>2030</ns2:functieId>
          </ns2:functie>
        </ns2:procesInfo>
      </ns2:geefSjabloonVraag>
    </ns3:geefSjabloon>
  </SOAP-ENV:Body>
</SOAP-ENV:Envelope>
  
```

Als de volgende stappen niet worden getoond, dan is de datacommunicatie niet correct verlopen.

Stap	Actie	Toelichting
1	geefSjabloon	ANVA vraagt het XML-invulformulier op van de VPI.
2	geefSjabloonResponse	ANVA krijgt het XML-invulformulier van de VPI.
3	doeFunctie	ANVA vult het XML-formulier in op basis van de koppeling van labels en labelcoderingen in pad BOAF . Het XML-formulier wordt opgestuurd naar de VPI. Als bepaalde velden niet worden gevuld dan wordt dit in de meldingen getoond. Zie het hoofdstuk: Mogelijke foutmeldingen na extern tarifieren/accepteren.
4	doeFunctieResponse	ANVA krijgt het resultaat van de VPI retour en verwerkt de premiegegevens in de polis.

2. Klik op **Terug** om terug te keren naar het sessieverslag.

4.5 Mogelijke foutmeldingen VPI Tariferen

Type	Id	Omschrijving	Oplossing
Error	H00010	Het digitale paspoort voor gebruiker [...] is niet (meer) beschikbaar.	Koppel een digitaal paspoort aan de genoemde gebruiker. Voor uitgebreide informatie hierover verwijzen wij u naar het onderwerp 'Solera Bedrijfscertificaat en Solera Digitaal Paspoort' in de ANVA Help.
Error	H00011	Het digitale paspoort voor gebruiker ANVA kon niet worden geladen. Controleer of het juiste wachtwoord is opgegeven via pad BOAR - Digitale paspoorten.	Controleer of het juiste wachtwoord is opgegeven via pad BOAR – Digitale paspoorten. Voor uitgebreide informatie hierover verwijzen wij u naar het onderwerp 'Solera Bedrijfscertificaat en Solera Digitaal Paspoort' in de ANVA Help.
Error	H00012	Het digitale paspoort voor gebruiker [...] is verlopen.	Verleng het digitale paspoort via de website van Solera. Voor uitgebreide informatie hierover verwijzen wij u naar het onderwerp 'Solera Bedrijfscertificaat en Solera Digitaal Paspoort' in de ANVA Help. Let op Vervang het digitale paspoort ook op de website van www.volmachtbeheer.nl (www.volmachtbeheer.nl).
Warning	H00013	Uitgaande koppeling van ANVA-dekkingscode [...] (ANVA-label ...) naar een AFD-dekkingscode ontbreekt. Voeg deze toe in pad BOAF	Ga naar pad BOAF en koppel de genoemde ANVA-dekkingscode aan de juiste AFD-dekkingscode. Voor meer informatie, zie het hoofdstuk 'Koppelingen tussen ANVA-dekkingen en uitgaande AFD-dekkingen' in het onderwerp AFD-mappingbeheer in de ANVA Help.
Warning	H00014	Labelkoppeling voor AFD-ATTRIBUUT [...] ontbreekt in pad BOAF.	Ga naar pad BOAF en koppel het genoemde ANVA-label aan het juiste

			<p>AFD-label (entiteit)</p> <p>Voor meer informatie, zie het hoofdstuk Koppelingen tussen AFD-attributen en ANVA-labels (https://help.anva.nl/topic/41696/Koppelingen_tussen_AFD-attributen_en_ANVA-labels) in het onderwerp AFD-mappingbeheer in de ANVA Help.</p>
Warning	H00015	Uitgaande koppeling van ANVA-code [...] (ANVA-label ...) naar een code van AFD-attribuut [...] ontbreekt.	<p>Ga naar pad BOAF en koppel de codes van het genoemde ANVA-label aan de codes van het juiste AFD-attribuut.</p> <p>Voor meer informatie, zie het hoofdstuk 'Koppelingen tussen ANVA-codes en uitgaande AFD-codes' in het onderwerp AFD-mappingbeheer in de ANVA Help.</p>
Warning	H00016	Inkomende koppeling van AFD-code [...] (AFD-attribuut ...) naar een code van ANVA-label [...] ontbreekt. Voeg deze toe in pad BOAF.	<p>Ga naar pad BOAF en koppel de codes van het genoemde AFD-attribuut aan de codes van het juiste ANVA-label.</p> <p>Voor meer informatie, zie het hoofdstuk 'Koppelingen tussen inkomende AFD-codes en ANVA-codes' in onderwerp AFD-mappingbeheer in de ANVA Help.</p>
Error	H00017	Het bedrijfscertificaat met de naam [...] is niet (meer) beschikbaar	<p>Koppel een bedrijfscertificaat aan de genoemde bedrijfsnaam.</p> <p>Voor uitgebreide informatie hierover verwijzen wij u naar het onderwerp 'Solera Bedrijfscertificaat en Solera Digitaal Paspoort' in de ANVA Help.</p>
Error	H00018	Het bedrijfscertificaat met de naam [...] kon niet worden geladen. Controleer of het juiste wachtwoord is opgegeven.	<p>Controleer of het opgegeven wachtwoord van het bedrijfscertificaat juist is.</p> <p>Voor uitgebreide informatie hierover verwijzen wij u naar het onderwerp</p>

			'Solera Bedrijfscertificaat en Solera Digitaal Paspoort' in de ANVA Help.
Error	H00019	Het bedrijfscertificaat met de naam [...] is verlopen.	<p>Verleng het bedrijfscertificaat via de website van Solera. Voor uitgebreide informatie hierover verwijzen wij u naar het onderwerp 'Solera Bedrijfscertificaat en Solera Digitaal Paspoort' in de ANVA Help.</p> <p>Let op Vervang het digitale paspoort ook op de website van www.volmachtbeheer.nl (www.volmachtbeheer.nl).</p>
Error	H00020	Polisvoorwaarde (versie ...) van maatschappij [...] (POR-maatschappijcode ...) ontbreekt in de Productcatalogus.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ga naar pad BMM. 2. Open de betreffende provinciale maatschappij (met de POR-maatschappijcode die in de melding staat). 3. Ga naar menu Kopp. - Voorwaarde/Clausule. 4. Voeg hier de maatschappijvoorwaarde en -versie toe.
Error	H00021	Clausule [...] (versie ...) van maatschappij [...] (POR-maatschappijcode ...) ontbreekt in de Productcatalogus.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ga naar pad BMM. <ol style="list-style-type: none"> 1. Open de betreffende provinciale maatschappij (met de POR-maatschappijcode die in de melding staat). 2. Ga naar menu Kopp. - Voorwaarde/Clausule. 3. Voeg hier de clausule en -versie toe.
Error	H00022	De polis bevat meerdere objecten. Het ontvangen sjabloon mist minimaal 1 van de volgende attributen: VOLGNUM, RELVNR, RELTOT. Polisinformatie: POR-maatschappij [...], hoofdbranche [...], branche [...]. Neem eventueel contact op met Volmachtbeheer/de Servicedesk	Het sjabloon dat u gebruikt is niet geschikt voor Objectadministratie. Er is meer dan 1 object gekoppeld aan de polis, hiervoor heeft u een 'genest' sjabloon nodig. U gebruikt een niet-genest sjabloon.

		van ANVA en geef bovenstaande melding door.	<p>Oplossing 1:</p> <p>Als het een VPI-product betreft kunt u contact opnemen met Volmachtbeheer. Geef daarbij deze foutmelding op, met de geleverde maatschappij, hoofdbranche en branche.</p> <p>Oplossing 2:</p> <p>Als het een BRE-product betreft kunt u contact opnemen met de ANVA Servicedesk. Geef daarbij deze foutmelding op, met de geleverde maatschappij, hoofdbranche en branche.</p>
Error	H00023	In pad BOAM ontbreekt functie [...] in de koppeling van maatschappij [...] en product [...] met hoofdbranche [...] en branche [...].	<p>De koppeling met de juiste functie ontbreekt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Controleer of u de juiste hoofdbranche en branche in de polis heeft gebruikt. 2. Controleer in pad BOAM of het product aan de juiste hoofdbranche en branche is gekoppeld. 3. Controleer in pad BOAR of u de juiste GIM-registratieberichten heeft geïmporteerd.
Error	H00024	Gescheiden BM: labels gekopieerd	<p>U hoeft zelf geen actie te ondernemen.</p> <p>ANVA heeft geconstateerd dat de B/M-serie van label 13200 Gescheiden B/M serie Casco leeg is. Daarom zijn alle labels van de standaard B/M gekopieerd naar de labels van de gescheiden B/M.</p>